

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VANVITELLI"-CASERTA  
Prot. 0005562 del 28/12/2022  
IV-1 (Uscita)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "VANVITELLI"**  
*Never stop learning...*

Piazza Ungarelli, 1 - 81100 Caserta - Centurano  
Tel. 0823041347 - 3351519031 - Fax 0823041071  
AMBITO n.07 - Caserta - email ceicn92006@istruzione.it  
PEC ceicn92006@pec.istruzione.it  
C.F. 03081970613



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola VANVITELLI CASERTA è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **15/12/2022** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **3183** del **01/09/2022** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **19/12/2022** con delibera n. 3*

*Anno di aggiornamento:*

**2022/23**

*Triennio di riferimento:*

**2022 - 2025**



## La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 3** Caratteristiche principali della scuola
- 7** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 8** Risorse professionali



## Le scelte strategiche

- 9** Aspetti generali
- 11** Priorità desunte dal RAV
- 13** Obiettivi formativi prioritari  
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 14** Piano di miglioramento
- 25** Principali elementi di innovazione
- 28** Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR



## L'offerta formativa

- 29** Aspetti generali
- 31** Traguardi attesi in uscita
- 34** Insegnamenti e quadri orario
- 37** Curricolo di Istituto
- 66** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 85** Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale
- 91** Attività previste in relazione al PNSD
- 97** Valutazione degli apprendimenti
- 102** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 107** Piano per la didattica digitale integrata



## Organizzazione

- 108** Aspetti generali
- 109** Modello organizzativo
- 117** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 123** Reti e Convenzioni attivate
- 131** Piano di formazione del personale docente
- 134** Piano di formazione del personale ATA



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

La realtà socio economica dell'I.C. 'Vanvitelli' risulta variegata nelle sue connotazioni sociali, economiche, educative e civiche. L'indice mediano dell'ESCS, nelle classi terze della secondaria di I grado corrisponde ad un livello alto. La presenza di alunni di origine straniera nell'Istituto rappresenta l'1,6% (SSI) e 4,3% (primaria) del totale degli iscritti. Tutto ciò risulta significativo ai fini dell'individuazione di scelte strategiche che promuovano una concreta cultura dell'accoglienza, con articolazioni progettuali a vari livelli: dalla prima accoglienza alla successiva integrazione, sia delle famiglie sia degli alunni. E' presente il coordinatore del Piano per l'Inclusione che coordina gli interventi a sostegno degli alunni e delle famiglie finalizzati all'integrazione.

#### Vincoli

Si registra un sempre maggior numero di alunni non italofoeni e/ o provenienti da culture e religioni differenti. Il processo di integrazione, in alcuni casi, non risulta semplice, facile ed immediato. Tale fenomeno, seppur in maniera sporadica e limitata, è dovuto a difficoltà di natura linguistica e/o culturale.

### Territorio e capitale sociale

#### Opportunità

La Scuola ha stipulato con le seguenti associazioni accordi di partenariato: AISM; Associazione SOLIS; Associazione Oltre, Associazione Formazione Solidale ONLUS il Comitato "Città Viva", collaborazione con la Polizia municipale e con il Comune di Caserta; Associazione Donne



Giuriste Italia. E' presente presso la Scuola il "Planetario" di Caserta, centro di divulgazione della cultura scientifica, della cui ATS fa parte anche il nostro Istituto. Con questa struttura e con i relativi esperti vi è un continuo scambio didattico.

### **Vincoli**

I collegamenti con il centro cittadino sono limitati e vi è inadeguatezza delle strutture socio-ricreative e culturali di quartiere. L'Ente locale è deficitario negli interventi di manutenzione ordinari e straordinari.



## Caratteristiche principali della scuola

### Istituto Principale

---

#### VANVITELLI CASERTA (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	CEIC892006
Indirizzo	PIAZZA UNGARETTI N.1 CENTURANO 81100 CASERTA
Telefono	0823341347
Email	CEIC892006@istruzione.it
Pec	ceic892006@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.vanvitellicaserta.edu.it

### Plessi

---

#### "GENERALE POLLIO" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	CEAA892013
Indirizzo	VIALE LINCOLN II TRATTO FRAZ. S. BENEDETTO 81100 CASERTA
Edifici	<ul style="list-style-type: none"><li>Viale LINCOLN 357 - 81100 CASERTA CE</li></ul>

#### CASERTA S. CLEMENTE (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	CEAA892024



Indirizzo VIA GALATINA FRAZ. S. CLEMENTE 81100 CASERTA

Edifici • Via GALATINA 24 - 81100 CASERTA CE

### CASERTA CASOLA -D.D.4- (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA DELL'INFANZIA

Codice CEAA892035

Indirizzo VIA D'AQUINO FRAZ CASOLA 81020 CASERTA

### "GENERALE POLLIO" (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice CEEE892018

Indirizzo VIALE LINCOLN II TRATTO FRAZ. S. BENEDETTO 81023 CASERTA

Edifici • Viale LINCOLN 357 - 81100 CASERTA CE

Numero Classi 7

Totale Alunni 71

### CASERTA S. CLEMENTE (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice CEEE892029

Indirizzo VIA GALATINA FRAZ. S. CLEMENTE 81023 CASERTA

Edifici • Via GALATINA 24 - 81100 CASERTA CE

Numero Classi 5

Totale Alunni 46





## CASERTA-CASOLA POZZOVETERE-CE 4 (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	CEEE89203A
Indirizzo	VIA D'AQUINO FRAZ. CASOLA 81020 CASERTA
Numero Classi	5
Totale Alunni	30

## VANVITELLI CENTURANO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	CEMM892039
Indirizzo	PIAZZA UNGARETTI N. 1 - 7721 81100 CASERTA
Edifici	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piazza UNGARETTI SNC - 81100 CASERTA CE</li></ul>
Numero Classi	29
Totale Alunni	285

## Approfondimento

---

**L'Istituto Vanvitelli dal 2006 ad oggi ha subito quattro operazioni di dimensionamento:**

nel 2012 è diventato I.C. Ruggiero Vanvitelli annettendo la scuola media Ruggiero di Caserta;

nel 2015 la scuola media veniva staccata a seguito di altra operazione di dimensionamento

nel 2016 annetteva il plesso di San Clemente (scuola primaria e infanzia)

nel 2020 annetteva il plesso di Casola (scuola primaria -infanzia-secondaria di 1°) perdendo il plesso di Casolla (secondaria di 1°)



## OPPORTUNITÀ

Gli edifici scolastici sono tutti facilmente raggiungibili tra di loro ad eccezione di quelli situati nella frazione di Casola e sono dotati di tutte le uscite di sicurezza necessarie, periodicamente verificate con lo svolgimento di esercitazioni di evacuazione, come previsto dal piano di sicurezza. L'accesso alle strutture è garantito a tutti, sia per la presenza di un ascensore all'interno della sede centrale, disposta su più piani, sia per la presenza di opportune strutture per il passaggio dei diversamente abili nelle altre sedi. La Scuola reperisce risorse per l'acquisto di beni strumentali, partecipando a bandi di diverso tipo (Provinciali, Regionali, Europei) ed organizzando annualmente, anche in collaborazione con altre associazioni del territorio, manifestazioni finalizzate alla raccolta di fondi destinati al miglioramento dell'offerta formativa. La Scuola è dotata di laboratori multimediali (nella sede centrale) e di aule provviste di Digital Board, oltre che di vari supporti digitali portatili a disposizione di docenti e alunni. Dall' a.s. 2020/21 l'istituto ha allestito un AMBIENTE DI APPRENDIMENTO INNOVATIVO con i fondi MIUR nell'ambito dell'AZIONE#7 del PNSD.

## VINCOLI

L'Istituto Comprensivo è dislocato su sette sedi che presentano marcate differenze strutturali tra loro. Da gennaio 2021 ad oggi il plesso di San Benedetto (scuola primaria) è stato chiuso per permettere la realizzazione di importanti lavori strutturali, pertanto le attività didattiche si svolgono presso altra sede ( via Barducci). Questa situazione ha comportato notevoli disagi per l'intera comunità scolastica con conseguente demotivazione soprattutto da parte dei genitori ad aderire a qualsiasi iniziativa scolastica promossa.

Dal mese di luglio 2021 anche al plesso dell'infanzia sono iniziati lavori di riqualificazione per cui la scuola dell'infanzia è stata allocata presso altra sede (Pazza Cavour-Rione Tescione) molto dislocata rispetto alle sede di appartenenza .

I finanziamenti provenienti dall'Ente Locale sono molto scarsi.



## Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet	4
	Multimediale	1
	Musica	1
	Atelier Creativo	1
<b>Strutture sportive</b>	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	1
<b>Servizi</b>	Mensa	
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei laboratori	45
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	4
	PC e Tablet presenti in altre aule	25

### Approfondimento

---

Tutti e tre i plessi dell'istituto sono stati dotati di dispositivi informatici e di lim, ma per arrivare a coprire totalmente tutte le classi si renderebbe necessario un ulteriore investimento sia per incrementare i supporti e sia per sostituire quelli obsoleti. Si riscontrano carenze presso il plesso della primaria e dell'infanzia. Il nostro istituto ha sempre partecipato ai bandi del ministero che hanno consentito di avviare il rinnovo delle metodologie e quindi della didattica.



## Risorse professionali

Docenti	84
Personale ATA	21

### Approfondimento

---

La dotazione del personale docente dell'Istituto risulta formata per la quasi totalità da docenti con contratto a tempo indeterminato. L'età media dei docenti si attesta tra i 33-60 anni. Sia la DS che la maggior parte del corpo docente permane nell'Istituto da più di cinque anni. Le esperienze formative dei docenti (corsi sull'inclusione, corsi di formazione digitale e di metodologie didattiche innovative, anche nell'ambito delle STEAM e corsi su piattaforme internazionali) valorizzano l'identità dell'Istituto, qualificano l'offerta formativa creando sinergie e condivisione. I docenti di sostegno frequentano costantemente corsi sull'inclusività e tre docenti dell'istituto hanno frequentato corsi per coordinamento di sostegno.



## Aspetti generali

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Il triennio 2019-2022, è stato fortemente compromesso e ridisegnato dalla pandemia. In una prima fase, la scuola si è impegnata a gestire la didattica a distanza e successivamente ha affrontato il delicato compito di tornare alla didattica in presenza, tra distanziamento e socialità da recuperare. La futura progettualità pertanto dovrà essere completamente rimodulata al fine di raggiungere in pieno i traguardi definiti nel piano di miglioramento.

### VISION

- Perseguire il benessere delle studentesse e degli studenti;
- Promuovere un'educazione di tipo valoriale;
- Sviluppare competenze comunicative nelle diverse forme;
- Perseguire il successo formativo degli studenti;
- Promuovere la cultura della salute e sicurezza;
- Sollecitare la responsabilità di ciascuno all'interno del sistema scolastico;
- Valorizzare il personale docente ed ata;

### MISSION

- Progettare per competenze- contaminazione dei saperi ;
- Progettare percorsi personalizzati o individualizzati ;
- Valorizzare la dimensione comprensiva dell'istituto;
- Elaborare la progettazione curricolare ed extracurricolare ;
- Promuovere e sviluppare l'uso delle metodologie STEAM ;



Sviluppare le competenze digitali degli studenti e del personale ;

Sviluppare le competenze chiave nell'ambito del PNSD ;

Sviluppare comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale ;

Potenziare le discipline motorie e sviluppare comportamenti ispirati a uno stile di vita sano;

Potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali.

Si allega l'atto d'indirizzo a.s. 2022/2023 consultabile al seguente link

[https://drive.google.com/file/d/1jH7qClcmHuli\\_o8tNcA\\_qZmW3-wC36vJ/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1jH7qClcmHuli_o8tNcA_qZmW3-wC36vJ/view?usp=share_link)



## Priorità desunte dal RAV

### ● Risultati scolastici

---

#### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

#### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

### ● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

---

#### Priorità

Migliorare gli esiti nelle prove di italiano e matematica sia per la scuola primaria che per la secondaria di primo grado.

#### Traguardo

Scuola primaria: ridurre lo scarto rispetto agli standard regionali degli studenti di categoria 1 e ridurre la variabilità tra le classi. Scuola secondaria di I grado: consolidare lo scarto positivo degli studenti che si collocano nel livello 3 rispetto agli standard nazionali

### ● Competenze chiave europee

---



## Priorità

Consolidare le competenze sociali e civiche.

## Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.





## Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

### Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali



## Piano di miglioramento

### ● Percorso n° 1: MIGLIORAMENTO ESITI ITALIANO E MATEMATICA

ITALIANO	Progetto Biblioteca	Creazione di una biblioteca scolastica coinvolgendo gli alunni dei tre ordini di scuola;  Incontri con autori;  Uscite sul territorio: biblioteche e librerie
	Progetto lettura	Attività nell'ambito delle iniziative nazionali <i>Libriamoci e lo leggo perché</i> ;  Lecture dedicate alle giornate celebrative promosse dal MIUR;  Lecture di testi scelti durante le ore di sostituzione.
	Attività di consolidamento e potenziamento durante l'orario curricolare	Attività di scrittura creativa, apprendimento collaborativo, attività



		laboratoriali, approfondimenti.
MATEMATICA	Attività di consolidamento e potenziamento durante l'orario curriculare	Apprendimento collaborativo, attività laboratoriali, approfondimenti.
	Progetto in orario extracurriculare	Attività di problem solving, learning by doing.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

## ○ Risultati scolastici

### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

## ○ Curricolo, progettazione e valutazione

Curricolo verticale e protocollo di valutazione. Monitoraggio degli esiti di italiano,



matematica e inglese mediante la somministrazione di prove comuni.  
Consolidamento dei dipartimenti per la progettazione didattica. Nella primaria utilizzo dell'organico potenziato nelle pluriclassi.

## ○ Ambiente di apprendimento

Promuovere pratiche di didattica laboratoriale e di gestione inclusiva della classe (Cooperative learning, Flipped classroom, tutoring, ...) Biblioteca scolastica. Progetti di lettura. Progetti STEAM

## ○ Inclusione e differenziazione

Attivare laboratori linguistici per alunni stranieri: sia nella prima alfabetizzazione che nell'acquisizione della lingua per lo studio. Sportello di ascolto. Attività di peer to peer.

### Attività prevista nel percorso: Biblioteca scolastica

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	4/2023
Destinatari	Studenti
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	Studenti
	Consulenti esterni
Responsabile	Prof.ssa Cioffi Maria
Risultati attesi	Rafforzare le competenze linguistiche. Promuovere negli studenti la passione per la lettura, favorendo lo sviluppo della



loro capacità critica. Realizzare un lavoro concreto, legato alla lettura, che abbia una presentazione rivolta al territorio.

## Attività prevista nel percorso: Progetto lettura

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	5/2023
Destinatari	Studenti
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	Studenti
Responsabile	Tutti i docenti
Risultati attesi	Promuovere negli studenti la passione per la lettura e l'interesse per la scrittura creativa. Far comprendere l'utilità della lettura per migliorare le abilità comunicativo espressive come elemento di inclusione e di successo formativo. Stimolare l'approfondimento consapevole di tematiche di diverso tipo. Abituare gli studenti al confronto argomentato e consapevole tra i diversi punti di vista.

## Attività prevista nel percorso: Progetto di consolidamento e potenziamento di matematica

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	3/2023
Destinatari	Studenti classi terze
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	ATA
Responsabile	Docenti del Dipartimento di matematica.



Risultati attesi

Rafforzare un atteggiamento positivo nei confronti della matematica; potenziare le abilità logico-matematiche; potenziare il metodo di studio; migliorare i livelli di performance di ciascun alunno rispetto alla situazione di partenza.

## ● **Percorso n° 2: MIGLIORAMENTO ESITI PROVE STANDARDIZZATE**

I docenti del dipartimento di matematica, come azione per raggiungere i traguardi indicati, effettueranno un percorso di consolidamento e di potenziamento per le classi terze. Tale percorso seguirà due fasi: la prima sarà realizzata in orario curricolare, la seconda si articolerà in orario extracurricolare, con rientri pomeridiani. In tali occasioni saranno somministrate prove semi-strutturate sul modello INVALSI, anche in modalità on-line per abituare gli alunni ad operare un'attività in piena autonomia ed entro un tempo stabilito.

Anche i docenti del dipartimento di italiano programmeranno esercitazioni di gruppo, test individuali e guidati, test con autovalutazione, simulazioni con la somministrazione di prove INVALSI on line.

Anche i docenti di scuola primaria programmano attività di consolidamento e potenziamento per migliorare gli esiti delle prove e simulano prove Invalsi, somministrando prove Invalsi degli anni precedenti (da rivedere)

### Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

#### ○ **Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

##### **Priorità**

Migliorare gli esiti nelle prove di italiano e matematica sia per la scuola primaria che per la secondaria di primo grado.

##### **Traguardo**

Scuola primaria: ridurre lo scarto rispetto agli standard regionali degli studenti di categoria 1 e ridurre la variabilità tra le classi. Scuola secondaria di I grado: consolidare lo scarto positivo degli studenti che si collocano nel livello 3 rispetto agli



standard nazionali

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Curricolo verticale e protocollo di valutazione. Monitoraggio degli esiti di italiano, matematica e inglese mediante la somministrazione di prove comuni  
Consolidamento dei dipartimenti per la progettazione didattica. Nella primaria utilizzo dell'organico potenziato nelle pluriclassi

---

○ **Ambiente di apprendimento**

Promuovere pratiche di didattica laboratoriale e di gestione inclusiva della classe (Cooperative learning, Flipped classroom, tutoring, ...) Progetti STEAM

---

○ **Orientamento strategico e organizzazione della scuola**

Migliorare le attività e i compiti dei dipartimenti in verticale, della programmazione nella primaria e dei consigli di classe nella secondaria per migliorare comunicazione e condivisione di informazioni e conoscenze degli obiettivi da perseguire, delle modalità di gestione e dei risultati.

---

Attività prevista nel percorso: Consolidamento e

---



## potenziamento di matematica

---

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	3/2023
Destinatari	Studenti classi terze
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	ATA
Responsabile	Docenti del Dipartimento di matematica.
Risultati attesi	Migliorare le capacità di attenzione e concentrazione. Potenziare lo sviluppo delle abilità di ascoltare, comunicare, leggere, comprendere e decodificare. Rafforzare le capacità logiche Saper applicare le conoscenze matematiche in contesti reali.

### ● **Percorso n° 3: DOSSIER DI EDUCAZIONE CIVICA**

---

Le attività di educazione civica si concentrano nelle seguenti finestre temporali di 10 gg:

I quadrimestre: 21 novembre -02 dicembre 2022

II quadrimestre: 20-31 marzo 2023

- Ciascun Dipartimento pianifica le attività da svolgere e le verifiche da somministrare;
- La referente di ed. civica, acquisiti tutti i dati, provvede alla stesura di un piano generale delle attività previste, per classi parallele, nei 10 giorni dedicati all'Educazione civica;





- Ciascun alunno svolge le attività proposte nelle singole discipline in un fascicoletto personale;
- Al termine dei 10 giorni, i fascicoli di tutte le discipline vengono assemblati in modo da creare un unico dossier per ciascuno studente.

Le attività di Educazione civica si incentrano su tre macro-aree tematiche così individuate:

<u>SCUOLA SECONDARIA</u>			
CLASSI	MACROAREA TEMATICA	OBIETTIVI AGENDA 2030  I quadrimestre	OBIETTIVI AGENDA 2030  II quadrimestre
PRIMA  (in continuità con la classe V della scuola primaria)	Ecologia	6: Acqua pulita e igiene  7: Energia pulita e accessibile	12: Consumo e produzione responsabili  13: Agire per il clima
SECONDA	Benessere fisico e psicologico nella vita reale e	3: Salute e benessere  11: Città e comunità sostenibili	5: Uguaglianza di genere  15: La vita sulla Terra



	virtuale		
TERZA	Uno sguardo critico sul mondo	4: Istruzione di qualità 8: Lavoro dignitoso e crescita economica	10: Ridurre le disuguaglianze 16: Pace, giustizia, istituzioni forti
<u>SCUOLA PRIMARIA</u>			
CLASSI	UDA	MACRO AREA - OBIETTIVI AGENDA 2030	
PRIMA E SECONDA  (in continuità con la scuola dell'infanzia)	"Il rispetto delle regole: le parole gentili"	COSTITUZIONE LEGALITÀ SOLIDARIETÀ  AGENDA 2030: Obiettivo 3- 11-15-16	
TERZA E QUARTA	"Il rispetto di sé e degli altri: a scuola di gentilezza."	COSTITUZIONE LEGALITÀ SOLIDARIETÀ  AGENDA 2030: Obiettivo 3- 10-16	
QUINTA  (in continuità con la	"Il rispetto dell'ambiente: Gentili con il mondo,	SVILUPPO SOSTENIBILE  CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO	



scuola secondaria di primo grado)	gentili con noi stessi.”	AGENDA 2030: obiettivo 6-7-13
--	-----------------------------	-------------------------------

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

## ○ **Competenze chiave europee**

### **Priorità**

Consolidare le competenze sociali e civiche.

### **Traguardo**

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

## ○ **Orientamento strategico e organizzazione della scuola**

Migliorare le attività e i compiti dei dipartimenti in verticale, della programmazione nella primaria e dei consigli di classe nella secondaria per migliorare comunicazione e condivisione di informazioni e conoscenze degli obiettivi da perseguire, delle modalità di gestione e dei risultati.

---



Sviluppo delle competenze trasversali tramite la costruzione e la realizzazione di percorsi interdisciplinari intorno alle macroaree legate agli obiettivi dell'Agenda 2030.

## Attività prevista nel percorso: DOSSIER DI EDUCAZIONE CIVICA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	3/2023
Destinatari	Studenti
Soggetti interni/esterni coinvolti	Docenti
	ATA
	Associazioni
Responsabile	Professoressa Stefania De Rosa
Risultati attesi	Acquisire una mentalità ecologica Sviluppare comportamenti corretti per una Cittadinanza attiva e consapevole Sviluppare il senso di iniziativa e di imprenditorialità come capacità di tradurre le idee in azione Acquisire valori di democrazia, convivenza civile e cittadinanza attiva



## Principali elementi di innovazione

### Sintesi delle principali caratteristiche innovative

---

L'Istituto Comprensivo è particolarmente attento ai mutamenti che interessano il mondo della comunicazione e della tecnologia e valuta opportunamente l'introduzione e l'utilizzo di nuovi strumenti per perfezionare la qualità dell'azione didattica.

L'approccio all'innovazione nell'istituto viene affrontato con la consapevolezza che:

- è necessario introdurre progressivamente modalità didattiche innovative
- l'innovazione didattica deve idealmente rappresentare una scelta condivisa fra insegnanti;
- la formazione degli insegnanti deve rivestire un ruolo chiave.

Ciò premesso, le azioni innovative che caratterizzano la scuola si realizzano principalmente attraverso le seguenti attività:

- Incremento e rinnovamento delle principali dotazioni tecnologiche per fornire agli utenti un servizio sempre più efficace e per promuovere l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica e il coinvolgimento attivo degli alunni
- Utilizzo del sito web dell'istituto per le comunicazioni
- Utilizzo della piattaforma G-suite come supporto alla didattica
- Attivazione di uno sportello ascolto a cura di una psicologa a sostegno di docenti e famiglie

#### **PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO**

I processi innovativi che l'istituto intende avviare si fondano sul concetto che l'innovazione didattica si attua attraverso adeguate metodologie e si deve ispirare a:

- soluzioni di "situazioni problema" in un contesto reale



- organizzazione flessibile degli ambienti dell'apprendimento.
- utilizzo di strumenti tecnologici.
- attenzione alla qualità delle relazioni, privilegiando relazioni collaborative.

Le metodologie maggiormente diffuse nell'istituto sono:

- peer education
- apprendimento cooperativo
- circle time
- Flipped classroom
- lavoro in piccoli gruppi di alunni

## **SPAZI E INFRASTRUTTURE**

L'Istituto Comprensivo è particolarmente attento ai mutamenti che interessano il mondo della comunicazione e della tecnologia e valuta opportunamente l'introduzione e l'utilizzo di nuovi strumenti per perfezionare la qualità dell'azione didattica.

Utilizzando i fondi del PNSD-azione 7 per ambienti innovativi, sono stati realizzati nuovi ambienti di apprendimento:

- Atelier creativo, in cui si sviluppa il punto d'incontro tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie. Ovvero scenari didattici costruiti attorno a robotica ed elettronica educativa, logica e pensiero computazionale, artefatti manuali e digitali, serious play e storytelling trovano la loro sede naturale in questi spazi in un'ottica di costruzione di apprendimenti trasversali.

## **Aree di innovazione**

---

### **○ PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO**



apprendimento collaborativo  
flipped classroom  
dossier di educazione civica  
contenuti disciplinari e apprendimento informale e non formale  
promozione e sviluppo delle STEAM

## ○ RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

Partecipazione alla RETE IC3 Modena per l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEAM ammesso al finanziamento con DDG n. 201 del 20/07/2021

Rete biblioteche scolastiche Campania

ATS Planetario

## ○ SPAZI E INFRASTRUTTURE

Atelier Creativo

Allestimento laboratorio -ambienti innovativi di apprendimento (PNSD- azione 7)

Piano Scuola 4.0: trasformare gli spazi fisici delle scuole, i laboratori e le classi fondendoli con gli spazi virtuali di apprendimento



## LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziative previste in relazione alla  
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

# Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Le iniziative riguarderanno:

- 1) formazione continua dei docenti e sperimentazione (didattica STEAM)
- 2) verticalità del curriculum digitale con riferimento al DigCompEDU
- 3) predisposizione di aule didattiche innovative (arredo, dispositivi, spazi per l'inclusione)
- 4) piattaforma di condivisione di materiali per la diffusione di buone pratiche didattiche





## Aspetti generali

L'Istituto attraverso le discipline si propone di raggiungere i seguenti obiettivi di processo:

Perseguire il benessere delle studentesse e degli studenti attraverso percorsi che valorizzino il potenziale di ciascuno, generando fiducia in sé stessi e nelle proprie capacità;

Strutturare i processi di insegnamento-apprendimento in modo che essi rispondano esattamente alle indicazioni nazionali ed ai profili di competenza, dando conto dei bisogni educativi di ogni studente e nel rispetto dei tempi di apprendimento di ognuno, nella convinzione che tutti gli allievi debbano conseguire obiettivi di apprendimento nell'esercizio del diritto-dovere all'istruzione;

Implementare il sistema di valutazione, attraverso un protocollo condiviso, che oltre a monitorare le attività finalizzate al miglioramento degli esiti e delle performance degli alunni (criteri di valutazione comuni e coerenti con obiettivi e traguardi di apprendimento previsti nel curriculum e adozione di forme di valutazione delle competenze) dia priorità alle pratiche osservative per facilitare il superamento delle difficoltà e stimolare il miglioramento di ciascuno;

Favorire ed implementare lo sviluppo delle competenze nell'ambito delle discipline STEAM (scienza, tecnologia, ingegneria, matematica), con l'obiettivo di promuovere la cultura scientifica e la "forma mentis" necessarie per lo sviluppo del pensiero computazionale; ricordando che scienza e parità di genere sono fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030.

Potenziare lo sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, l'assunzione di responsabilità, la solidarietà e la cura dei beni comuni e la consapevolezza dei diritti e dei doveri;

Favorire lo sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;

Implementare attività e metodologie orientate alla riduzione dell'abbandono e dell'insuccesso scolastico, riservando un'attenzione significativa all'orientamento attraverso un lavoro sinergico dei docenti con la famiglia;

Progettare percorsi didattici personalizzati o individualizzati per garantire a tutti e a ciascuno la valorizzazione delle potenzialità individuali;



Interiorizzare finalità, norme e procedure relative alla sicurezza degli ambienti ed alla salute dei lavoratori e degli studenti, in un'ottica educativa di diritti/doveri di cittadinanza;

Potenziare le reti per il confronto, la condivisione, la progettazione, la circolazione e lo scambio di professionalità;

Migliorare il sistema di comunicazione, la socializzazione e la condivisione tra il personale, gli alunni e le famiglie delle informazioni e delle conoscenze interne ed esterne relative agli obiettivi perseguiti, le modalità di gestione, i risultati conseguiti;

Favorire i cambiamenti delle metodologie di insegnamento e apprendimento, nonché lo sviluppo di competenze digitali attraverso la trasformazione degli spazi fisici della scuola, adattandoli alle nuove esigenze degli studenti e al cambiamento del sistema scolastico.



## Traguardi attesi in uscita

### Infanzia

---

Istituto/Plessi	Codice Scuola
"GENERALE POLLIO"	CEAA892013
CASERTA S. CLEMENTE	CEAA892024
CASERTA CASOLA -D.D.4-	CEAA892035

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.

---

Il bambino:

- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;



## Primaria

---

Istituto/Plessi	Codice Scuola
"GENERALE POLLIO"	CEEE892018
CASERTA S. CLEMENTE	CEEE892029
CASERTA-CASOLA POZZOVETERE-CE 4	CEEE89203A

## Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione

---

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

## Secondaria I grado

---

Istituto/Plessi	Codice Scuola
VANVITELLI CENTURANO	CEMM892039



## Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione

---

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.



## Insegnamenti e quadri orario

SCUOLA DELL'INFANZIA

---

**Quadro orario della scuola: "GENERALE POLLIO" CEAA892013**

40 Ore Settimanali

SCUOLA DELL'INFANZIA

---

**Quadro orario della scuola: CASERTA S. CLEMENTE CEAA892024**

40 Ore Settimanali

SCUOLA DELL'INFANZIA

---

**Quadro orario della scuola: CASERTA CASOLA -D.D.4- CEAA892035**

40 Ore Settimanali

SCUOLA PRIMARIA

---

**Tempo scuola della scuola: "GENERALE POLLIO" CEEE892018**

27 ORE SETTIMANALI



ALTRO: 2 ORE

## SCUOLA PRIMARIA

---

**Tempo scuola della scuola: CASERTA S. CLEMENTE CEEE892029**

27 ORE SETTIMANALI

ALTRO: 2 ORE

## SCUOLA PRIMARIA

---

**Tempo scuola della scuola: CASERTA-CASOLA POZZOVETERE-CE 4  
CEEE89203A**

27 ORE SETTIMANALI

ALTRO: 2 ORE

## SCUOLA SECONDARIA I GRADO

---

**Tempo scuola della scuola: VANVITELLI CENTURANO CEMM892039**

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198



Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

## Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

33 ore per anno di corso





## Curricolo di Istituto

### VANVITELLI CASERTA

---

#### Primo ciclo di istruzione

---

### Curricolo di scuola

Per definire gli obiettivi formativi generali e prioritari, l'azione didattica fa riferimento:

alle indicazioni nazionali per il curricolo del primo ciclo 2012

alla definizione degli indirizzi individuati nell'Atto di Indirizzo emanato il 01-09-2022;

alla legge 107 del 13.07.2015;

alle otto competenze chiave per l'apprendimento;

Per la scuola dell' Infanzia il curricolo è sviluppato per campi di esperienza: (5 campi di esperienza: i discorsi e le parole, il sè e l'altro, immagini, suoni e colori, il corpo e il movimento, la conoscenza del mondo); é articolato in base a traguardi di competenza, obiettivi di apprendimento, competenze trasversali, indicatori di osservazioni, attività e strategie.

Per la scuola primaria e la scuola secondaria, per ciascuna disciplina, sono stati elaborati i curricoli disciplinari il cui riferimento sono le competenze chiave per l'apprendimento, come definite dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22.05.2018 e successivi aggiornamenti.

I curricoli sono declinati in base a:

Competenze specifiche e traguardi disciplinari - Abilità - Conoscenze - Strategie - Tempi -  
Tematiche disciplinari - Verifiche

Inoltre, come stabilito dal D. Lgs. 62/2017, sono indicati i percorsi di recupero per gli alunni ammessi con insufficienze alla classe successiva.

Si pubblicano i documenti elaborati suddivisi per ordine di scuola e disciplina.



## Allegato:

CURRICOLI DI ISTITUTO.pdf

# Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

## Obiettivi specifici/risultati di apprendimento

### ○ Costituzione-Legalità-Solidarietà

MACROAREA	CLASSI PRIME	
	DIMENSIONI DA VALUTARE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO
COSTITUZIONE LEGALITÀ SOLIDARIETÀ	Rispetto delle regole e conoscenza dei principi su cui si fonda la convivenza.  Ascolto attivo e ricettivo.	Riconoscere la necessità di darsi e rispettare regole all'interno di un gruppo e negli ambienti vissuti nel quotidiano (famiglia, scuola, società).  Ascoltare le opinioni altrui per accettare, rispettare, aiutare gli altri e i "diversi da sé" favorendo la maturazione dell'identità e dell'autonomia personale.



CLASSI SECONDE	
Conoscenza dei principi su cui si fonda la convivenza.	Prendere coscienza dei propri diritti e doveri in quanto studente e cittadino.
Adozione di comportamenti coerenti con i doveri previsti dai propri ruoli e compiti.	Sviluppare la capacità di integrazione e partecipazione attiva ad un sistema di relazioni sociali più vasto e complesso.
CLASSI TERZE	
Conoscenza dei diversi sistemi di governo, della Costituzione e dei diritti e doveri dei cittadini di oggi e del passato, anche in funzione di avvenimenti di cronaca	Conoscere gli articoli fondamentali della Costituzione Italiana, riconoscere le funzioni principali degli enti locali e dello Stato.  Riconoscere i valori fondamentali che hanno ispirato gli ordinamenti comunitari ed internazionali per divenire un cittadino consapevole.
Acquisizione dei valori di democrazia, convivenza civile e cittadinanza attiva.	Esprimere e manifestare le proprie opinioni sui valori della convivenza, della democrazia e della cittadinanza.

**Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato**

- Classe I
- Classe II
- Classe III

**Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica**



- Arte e Immagine
- Educazione fisica
- Geografia
- Italiano
- Lingua inglese
- Matematica
- Musica
- Religione cattolica o Attività alternative
- Scienze
- Seconda lingua comunitaria
- Storia
- Tecnologia

## ○ Cittadinanza digitale

MACROAREA	CLASSI PRIME	
	DIMENSIONI DA VALUTARE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO
CITTADINANZA DIGITALE	<p>Conoscenza della rete, utilizzata anche a fini didattici, e netiquette.</p> <p>Utilizzo delle più comuni tecnologie dell'informazione e della comunicazione, (posta elettronica, REL, programmi di scrittura, G-suite) in contesti comunicativi sicuri.</p>	<p>Utilizzare strumenti informatici e di comunicazione per elaborare dati, testi e immagini e produrre documenti in diverse situazioni.</p> <p>Ricerca correttamente informazioni utili sul web.</p> <p>Essere consapevoli dei rischi e pericoli del web.</p>



	<b>CLASSI SECONDE</b>	
	Condivisione di contenuti in rete, rispetto della privacy e protezione dei propri dati personali.	Acquisire informazioni e competenze utili a migliorare il nuovo modo di stare nel mondo.
	Conoscenza e uso di tecnologie innovative, anche a fini didattici.	Esprimere e valorizzare se stessi utilizzando gli strumenti tecnologici in modo responsabile e rispondente ai bisogni individuali.  Conosce le regole per un uso corretto dei social media.
	<b>CLASSI TERZE</b>	
	Conoscenza dei diversi sistemi di governo, della Costituzione e dei diritti e doveri dei cittadini di oggi e del passato, anche in funzione di avvenimenti di cronaca	Conoscere gli articoli fondamentali della Costituzione Italiana, riconoscere le funzioni principali degli enti locali e dello Stato.
	Acquisizione dei valori di democrazia, convivenza civile e cittadinanza attiva.	Riconoscere i valori fondamentali che hanno ispirato gli ordinamenti comunitari ed internazionali per divenire un cittadino consapevole.  Esprimere e manifestare le



		proprie opinioni sui valori della convivenza, della democrazia e della cittadinanza.
--	--	--

**Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato**

- Classe I
- Classe II
- Classe III

**Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica**

- Arte e Immagine
- Educazione fisica
- Geografia
- Italiano
- Lingua inglese
- Matematica
- Musica
- Religione cattolica o Attività alternative
- Scienze
- Seconda lingua comunitaria
- Storia
- Tecnologia

**○ Sviluppo sostenibile - Conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio**

MACROAREA	CLASSI PRIME	
	DIMENSIONI	OBIETTIVI DI



	DA VALUTARE	APPRENDIMENTO
SVILUPPO SOSTENIBILE  CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO	Rispetto e tutela del territorio e dell'ambiente.  Acquisizione di una mentalità ecologica.	Assumere comportamenti di rispetto e tutela del proprio territorio e dell'ambiente.  Prendere gradualmente coscienza che le risorse del Pianeta Terra sono preziose e vanno utilizzate con responsabilità.
	CLASSI SECONDE	
	Applicazione nella quotidianità dei principi della sicurezza, della sostenibilità e della salute.  Manifestazione di sensibilità, rispetto e impegno civico verso il patrimonio storico, artistico, culturale mettendo in atto atteggiamenti di tutela nel proprio territorio.	Assumere comportamenti corretti per la salvaguardia dell'ambiente e per la salute propria e degli altri.  Essere sensibili ai problemi della conservazione di strutture e di servizi pubblici utili.
	CLASSI TERZE	
Applicazione, nelle condotte quotidiane, dei principi di sicurezza, sostenibilità, salute e rispetto del bene comune.	Partecipare al bene comune ed essere sensibile ai problemi dell'ambiente nel rispetto e tutela del patrimonio dello	



	Riconoscersi come cittadini del mondo.	stesso.  Comprendere e riconoscere le diverse forme di pericolo degli ambienti naturali.  Attivare autonomamente e consapevolmente semplici comportamenti volti alla cura della propria persona, degli ambienti e degli animali domestici e in rispetto della flora e fauna selvatica.
--	--	--

**Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato**

- Classe I
- Classe II
- Classe III

**Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica**

- Arte e Immagine
- Educazione fisica
- Geografia
- Italiano
- Lingua inglese
- Matematica
- Musica
- Religione cattolica o Attività alternative
- Scienze
- Seconda lingua comunitaria





- Storia
- Tecnologia

## ○ **Costituzione, Legalità, Solidarietà- Sviluppo Sostenibile- Conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio-Primaria**

MACROAREA	DIMENSIONI DA VALUTARE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO	CLASSI
COSTITUZIONE-LEGALITÀ - SOLIDARIETÀ  AGENDA 2030: Obiettivo 3- 11-15-16	Rispetto delle regole e conoscenza dei principi su cui si fonda la convivenza.  Ascolto attivo e ricettivo.	Sentirsi appartenente alla famiglia di origine e al gruppo classe  Rispettare le regole per lo stare bene insieme e per migliorare la convivenza scolastica  Riconoscere e conoscere i colori della bandiera italiana  Memorizzare l'inno nazionale  Interiorizzare la funzione delle	PRIMA E SECONDA  (in continuità con la scuola dell'infanzia)



		regole nei diversi ambienti della vita quotidiana	
COSTITUZIONE-LEGALITÀ SOLIDARIETÀ AGENDA 2030: Obiettivo 3- 10-16	Conoscenza dei principi su cui si fonda la convivenza  Adozione di comportamenti coerenti con i doveri previsti dai propri ruoli e compiti.	Interiorizzare la funzione delle regole nei diversi ambienti della vita quotidiana  Sapere di essere titolari, come persone, di diritti e doveri  Sapere di essere titolari, come persone, di diritti e doveri, avendo la consapevolezza del fatto che il diritto non può esistere senza dovere  Conoscere i principi fondamentali della Costituzione	TERZA E QUARTA
SVILUPPO SOSTENIBILE- CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO	Rispetto e tutela del territorio e dell'ambiente.  Acquisizione di una mentalità	Assumere comportamenti di autonomia, autocontrollo, fiducia in sé	QUINTA



AGENDA 2030:  obiettivo 6-7-13	ecologica	Riconoscere e rispettare le norme che regolano la vita della scuola e della comunità  Promuovere azioni per la salvaguardia dell'ambiente e della gestione delle acque  Conoscere gli articoli della costituzione inerenti la salvaguardia dell'ambiente e delle risorse  Conoscere le origini della Costituzione italiana e i principi fondamentali in essa sanciti n (art 1-12)  Riflettere e riconoscere nella pratica quotidiana quanto esplicitato dal	(in continuità con la scuola secondaria di primo grado)
--------------------------------------	-----------	---	---



		dettato costituzionale  Conoscere il ciclo dei rifiuti e dell'acqua  Conoscere il significato dei termini ecologia, risorse energetiche, energia sostenibile e altri connessi alla tematica	
--	--	--	--

**Anno o anni di corso in cui l'obiettivo/il risultato inserito viene sviluppato**

- Classe I
- Classe II
- Classe III
- Classe IV
- Classe V

**Discipline coinvolte nell'insegnamento trasversale dell'educazione civica**

- Arte e Immagine
- Educazione fisica
- Geografia
- Italiano
- Lingua inglese
- Matematica
- Musica
- Religione cattolica o Attività alternative
- Scienze
- Storia



· Tecnologia

## Monte ore annuali

Scuola Primaria

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

Scuola Secondaria I grado

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	

### **Iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile (scuola dell'infanzia)**

- **COSTITUZIONE-LEGALITÀ E SOLIDARIETÀ; SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL PATRIMONIO DEL**



## TERRITORIO; CITTADINANZA DIGITALE

MACROAREA	Bambini di anni 3, 4 e 5	
	Abilità	<b>Conoscenze</b>
COSTITUZIONE, LEGALITÀ E SOLIDARIETÀ	<p>Ascoltare e comprendere i discorsi altrui. Intervenire autonomamente nei discorsi di gruppo.</p> <p>Partecipare alla costruzione di regole di convivenza in sezione, ascoltare i compagni; rispettare il proprio e l'altrui turno di parola. Collaborare con i compagni per la realizzazione di un progetto comune. Ascoltare e rispettare il punto di vista altrui.</p> <p>Utilizzare diverse tecniche espressive e creative.</p> <p>Mettere in atto autonomamente regole di igiene personale e cura di sé.</p> <p>Riconoscere le buone abitudini per una sana e corretta alimentazione.</p> <p>Raggruppare ed ordinare in base a criteri specifici.</p>	<p>Strutture della lingua italiana</p> <p>Regole del dialogo.</p> <p>Regole fondamentali della convivenza. Regole della vita e del lavoro di sezione</p>



	<p>Collocare fatti ed azioni quotidiani nel tempo della giornata e della settimana.</p> <p>Confrontare quantità e proprietà.</p> <p>Rispettare le regole di convivenza.</p> <p>Rispettare le norme di sicurezza in diversi contesti.</p> <p>Sperimentare comportamenti ecologici e di salvaguardia dell'ambiente.</p> <p>Utilizzare, con la guida dell'insegnante, semplici strumenti tecnologici.</p> <p>Riconoscere situazioni-problema e cercare soluzioni.</p> <p>Riconoscere le fasi di un'azione</p>	<p>Tecniche espressive e creative.</p> <p>Regole di una corretta igiene personale.</p> <p>Regole della sana alimentazione.</p> <p>Regole di sicurezza a scuola, a casa, per strada.</p> <p>Concetti temporali.</p> <p>Concetti topologici e spaziali.</p> <p>Seriazioni e ordinamenti</p> <p>Serie e ritmi</p> <p>Simboli, mappe e percorsi</p> <p>Gruppi sociali riferiti all'esperienza,</p>
--	--	--



		<p>loro ruoli e funzioni: famiglia, scuola, vicinato, comunità di appartenenza.</p> <p>Regole fondamentali della convivenza nei gruppi di appartenenza.</p> <p>Regole per la sicurezza in casa, a scuola, nell'ambiente, in strada.</p> <p>Significato di "regola", "diritto" e "dovere".</p> <p>Regole di salvaguardia della natura e dell'ambiente.</p>
SVILUPPO SOSTENIBILE, CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO	Riconoscere i più importanti segni della sua cultura e del territorio, le istituzioni, i servizi pubblici, il funzionamento delle piccole comunità	Conosce i propri diritti e doveri.  Conosce il significato di "regola".





	<p>e delle città.</p> <p>Manifestare il senso di appartenenza: riconoscere i compagni, le maestre, gli spazi, i materiali, i contesti, i ruoli.</p> <p>Partecipare attivamente alle attività, ai giochi (anche di gruppo, alle conversazioni) Collaborare con i compagni per la realizzazione di un progetto comune.</p> <p>Rispettare le norme per la sicurezza e la salute date e condivise nel gioco e nel lavoro.</p> <p>Mettere in atto autonomamente regole di igiene personale e cura di sé.</p> <p>Riconoscere le buone abitudini per una sana e corretta alimentazione.</p> <p>Rispettare le regole di convivenza.</p> <p>Rispettare le norme di sicurezza in diversi contesti.</p> <p>Sperimentare comportamenti ecologici e di salvaguardia dell'ambiente.</p>	<p>Conosce ed applica le regole fondamentali della convivenza nei gruppi di appartenenza.</p> <p>Conosce ed applica le regole per la sicurezza in casa, a scuola, per strada.</p> <p>Conosce le regole della vita e del lavoro in sezione.</p> <p>Rispetta l'ambiente e conosce le regole base della raccolta differenziata.</p> <p>Riconosce le forme e il significato di alcuni segnali stradali.</p> <p>Conosce la figura e la funzione del vigile urbano.</p>
--	---	---



	<p>Seguire spettacoli di vario tipo (teatrali, musicali, cinematografici...).</p> <p>Inventare storie ed esprimersi attraverso diverse forme di rappresentazione (il disegno, la pittura e altre attività manipolative) e drammatizzazione.</p> <p>Tenersi puliti, osservare le pratiche di igiene e di cura di sé.</p> <p>Conoscere l'ambiente culturale attraverso l'esperienza di alcune tradizioni e la conoscenza di alcuni beni culturali.</p> <p>Distinguere, con riferimento a esperienze vissute, comportamenti, azioni, scelte alimentari potenzialmente dannose alla sicurezza e alla salute.</p> <p>Rispetto e tutela del territorio e dell'ambiente.</p> <p>Acquisizione di una mentalità ecologica.</p> <p>Applicazione nella quotidianità dei</p>	<p>Rispetta le principali regole come pedone (cammina sul marciapiede, attraversa la strada, va in bicicletta).</p> <p>Regole di sicurezza a scuola, a casa, per strada.</p> <p>Gruppi sociali riferiti all'esperienza, loro ruoli e funzioni: famiglia, scuola, vicinato, comunità di appartenenza.</p> <p>Regole fondamentali della convivenza nei gruppi di appartenenza.</p> <p>Regole per la sicurezza in casa, a scuola,</p>
--	--	--



	<p>principi della sicurezza, della sostenibilità e della salute.</p>	<p>nell'ambiente, in strada.</p> <p>Significato di "regola", "diritto" e "dovere".</p> <p>Regole di salvaguardia della natura e dell'ambiente.</p> <p>Interagisce con gli altri nei giochi di movimento, nella musica, nella danza</p> <p>Comprende l'importanza delle regole all'interno di attività di gioco e/o sport.</p> <p>Riconosce e rispetta le diversità culturali e religiose.</p> <p>Conosce ed applica regole di igiene del corpo</p>
--	--	--



		<p>e degli ambienti.</p> <p>Conosce gli elementi base di una sana alimentazione.</p> <p>Riconosce i pericoli dell'ambiente circostante ed assume comportamenti sicuri.</p> <p>Assumere comportamenti di rispetto e tutela del proprio territorio e dell'ambiente circostante</p> <p>Prendere gradualmente coscienza dell'importanza delle risorse del Pianeta Terra, che sono preziose e che vanno utilizzate con</p>
--	--	---



		responsabilità  Assumere comportamenti, nella quotidianità, corretti e rispettosi per la salvaguardia dell'ambiente e per la propria salute e del futuro del pianeta
--	--	--

## Finalità collegate all'iniziativa

- Graduale sviluppo della consapevolezza della identità personale
- Graduale sviluppo della percezione della identità altrui
- Graduale sviluppo della percezione delle affinità e differenze che contraddistinguono tutte le persone
- Progressiva maturazione del rispetto di sé e degli altri, della salute, del benessere
- Prima conoscenza dei fenomeni culturali

## Campi di esperienza coinvolti

- Il sé e l'altro
- Il corpo e il movimento
- Immagini, suoni, colori
- I discorsi e le parole
- La conoscenza del mondo

## ○ EVENTI E MANIFESTAZIONI IN CORRISPONDENZA DI GIORNATE DI RILEIVO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE



Come iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile sono pianificate attività educative didattiche per la partecipazione ad eventi/manifestazioni realizzate in corrispondenza di giornate nazionali/ internazionali dedicate a focus di rilevanza educativa alla solidarietà, al rispetto e alla cittadinanza responsabile:

- GIORNATE DELLA FESTA DELL'ALBERO
- GIORNATE DELLA GENTILEZZA
- GIORNATE DEI CALZINI SPAIATI
- GIORNATA SUL BULLISMO E CYBERBULLISMO
- GIORNATA DELLA TERRA
- GIORNATA DELLA FAMIGLIA
- GIORNATA DELLE API

## **Finalità collegate all'iniziativa**

- Graduale sviluppo della consapevolezza della identità personale
- Graduale sviluppo della percezione della identità altrui
- Graduale sviluppo della percezione delle affinità e differenze che contraddistinguono tutte le persone
- Progressiva maturazione del rispetto di sé e degli altri, della salute, del benessere
- Prima conoscenza dei fenomeni culturali

## **Campi di esperienza coinvolti**

- Il sé e l'altro



- Il corpo e il movimento
- Immagini, suoni, colori
- I discorsi e le parole
- La conoscenza del mondo

## Aspetti qualificanti del curricolo

### Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Le attività di Educazione civica vengono organizzate in un Dossier come riportato nel PDM.

### Allegato:

CURRICULO EDUCAZIONE CIVICA\_VANVITELLI\_2022-23.pdf

### Utilizzo della quota di autonomia

Sono pianificate attività didattiche basate sulla flessibilità oraria complessiva del curricolo e sulla organizzazione flessibile del gruppo classe che mirano al miglioramento degli esiti e allo sviluppo delle competenze trasversali.

I docenti dell'organico dell'autonomia (infanzia, primaria) sono utilizzati in:

ore di docenza, progetto alfabetizzazione alunni stranieri, sostituzione docenti, supporto BES

## Dettaglio Curricolo plesso: "GENERALE POLLIO"

---

SCUOLA DELL'INFANZIA

---



## **Curricolo di scuola**

Si veda sezione istituto principale

### **Dettaglio Curricolo plesso: CASERTA S. CLEMENTE**

---

SCUOLA DELL'INFANZIA

---

## **Curricolo di scuola**

Si veda sezione istituto principale

### **Dettaglio Curricolo plesso: CASERTA CASOLA -D.D.4-**

---

SCUOLA DELL'INFANZIA

---

## **Curricolo di scuola**

Si veda sezione istituto principale

### **Dettaglio Curricolo plesso: "GENERALE POLLIO"**

---





## SCUOLA PRIMARIA

---

### Curricolo di scuola

Si veda sezione istituto principale

### Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

#### Monte ore annuali

Scuola Primaria

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

**Dettaglio Curricolo plesso: CASERTA S. CLEMENTE**

---



## SCUOLA PRIMARIA

---

### Curricolo di scuola

Si veda sezione istituto principale

### Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

#### Monte ore annuali

Scuola Primaria

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

**Dettaglio Curricolo plesso: CASERTA-CASOLA  
POZZOVETERE-CE 4**

---



## SCUOLA PRIMARIA

---

### Curricolo di scuola

Si veda sezione istituto principale

### Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

#### Monte ore annuali

Scuola Primaria

33 ore

Più di 33 ore

Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

### Dettaglio Curricolo plesso: VANVITELLI CENTURANO

---



## SCUOLA SECONDARIA I GRADO

---

### Curricolo di scuola

Si veda sezione istituto principale

### Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

#### Monte ore annuali

Scuola Secondaria I grado

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	

### Aspetti qualificanti del curricolo

#### Curricolo verticale

Si veda sezione istituto principale



## Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali



## Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

### ● ORIENTAMENTO

---

Sono previste le seguenti attività: 1. Sportello di Tutoring: aperto da novembre a gennaio 2. Classe virtuale G- suite sulla quale saranno pubblicizzate le iniziative delle scuole secondarie di II grado inerenti le loro offerte formative e quelle inerenti IC Vanvitelli; 3. GIORNATE DELL'ORIENTAMENTO con incontri presso la nostra scuola, in orario curricolare, e laboratori presso i vari istituti di scuola secondaria II grado, in orario extracurricolare, con docenti delle scuole secondarie di II grado; 4. Progetto ORIENTALIFE: 30 ore didattiche orientative nel corso dell'annoscolastico; 5. Pubblicazione di avvisi sul sito della scuola e sulla classe virtuale G-suite; 6. Help-iscrizioni – assistenza per l'iscrizione on line.

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- definizione di un sistema di orientamento

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

#### ○ Risultati scolastici

##### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

##### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.



## Risultati attesi

---

Miglioramento dei risultati a distanza e contenimento della dispersione scolastica

## Risorse materiali necessarie:

---

**Laboratori**

Con collegamento ad Internet

**Aule**

Aula generica

## ● A SCUOLA MI SENTO SICURO

---

Il progetto intende informare e formare tutte le componenti della scuola in merito ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo per prevenire tali fenomeni ed intervenire in modo adeguato e risolutivo in situazioni critiche

## Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

## Priorità desunte dal RAV collegate

---



### ○ Competenze chiave europee

#### Priorità

Consolidare le competenze sociali e civiche.

#### Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

### Risultati attesi

---

Azzerare episodi di bullismo e cyber bullismo

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

risorse interne ed esterne

### Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Multimediale

Aule

Aula generica

### ● LE BUONE REGOLE LE FACCIO ANCH'IO

---

Il progetto si sviluppa attraverso assemblee dei rappresentanti degli studenti nelle quali si discute di eventuali problematiche, si organizzano attività, si valutano ed approvano proposte di





miglioramento con il coinvolgimento attivo degli alunni. Tutto ciò che viene discusso in assemblea è condiviso in classe dai rappresentanti.

## Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

## Priorità desunte dal RAV collegate

---

### ○ **Competenze chiave europee**

#### **Priorità**

Consolidare le competenze sociali e civiche.

#### **Traguardo**

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

#### Risultati attesi

---

- Migliorare valutazione comportamento alunni • Ridurre le sanzioni disciplinari • Incrementare i livelli competenze sociali e civiche • Diffondere la cultura della cittadinanza responsabile

Destinatari

Gruppi classe



Risorse professionali

risorse interne ed esterne

Risorse materiali necessarie:

**Laboratori**

Con collegamento ad Internet

Multimediale

**Aule**

Aula generica

## ● PROGETTO CONTINUITA'

Le funzioni strumentali per la continuità organizzano incontri con i bambini delle classi quinte nelle ore curricolari, predisponendo attività laboratoriali, che confluiranno nella manifestazione dell'open day, allo scopo di favorire la conoscenza degli alunni con i futuri docenti della scuola secondaria.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- definizione di un sistema di orientamento

Priorità desunte dal RAV collegate

### ○ Risultati scolastici

**Priorità**

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

**Traguardo**



Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

## Risultati attesi

---

-Promuovere la continuità del processo educativo attraverso un'interazione tra scuola ed extrascuola. -Avviare la maturazione di un senso di appartenenza al territorio -Prevenire le difficoltà, specie nei passaggi tra i diversi ordini di scuola, causa di disagio ed abbandono scolastico.

Destinatari	Classi aperte parallele
-------------	-------------------------

Risorse professionali	Interno
-----------------------	---------

## Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori	Con collegamento ad Internet
------------	------------------------------

	Multimediale
--	--------------

	Atelier Creativo
--	------------------

Aule	Aula generica
------	---------------

Strutture sportive	Campo Basket-Pallavolo all'aperto
--------------------	-----------------------------------

## ● PROGETTO DI ALFABETIZZAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI

---

- Organizzazione di attività di Laboratorio di Italiano L0 attraverso la predisposizione di materiali didattici, gruppi di intervento, percorsi personalizzati, testi di studio
- Didattica interattiva: utilizzo di metodologie quali giochi di ruolo, simulazioni,



### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

#### ○ Risultati scolastici

##### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

##### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

#### Risultati attesi

---

##### Acquisizione LO

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

#### Risorse materiali necessarie:

---



Aule

Aula generica

## ● PROGETTO BIBLIOTECA

---

Il progetto coinvolge i tre ordini di scuola. In ogni classe dovrà essere predisposta una "biblioteca di classe" e nell'Istituto sarà predisposta una "biblioteca d'Istituto con le seguenti finalità: stimolare tra gli alunni un atteggiamento di curiosità e di interesse verso il libro; favorire l'approccio affettivo ed emozionale dell'allievo con il libro; promuovere un atteggiamento positivo nei confronti della lettura anche in bambini che non sanno ancora leggere. La Biblioteca scolastica rientrerà in un progetto di rete Nazionale e Regionale "Progetto Biblioteche in Rete" e "Polo Biblioteche Campane".

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

#### ○ Risultati scolastici

##### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

##### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

---



### ○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

#### Priorità

Migliorare gli esiti nelle prove di italiano e matematica sia per la scuola primaria che per la secondaria di primo grado.

#### Traguardo

Scuola primaria: ridurre lo scarto rispetto agli standard regionali degli studenti di categoria 1 e ridurre la variabilità tra le classi. Scuola secondaria di I grado: consolidare lo scarto positivo degli studenti che si collocano nel livello 3 rispetto agli standard nazionali

### Risultati attesi

---

Arricchire la conoscenza degli alunni. Fornire aiuto e supporto agli alunni nel loro cammino formativo, dando loro la possibilità di approfondire, di apprendere, di concentrarsi, di ampliare il loro linguaggio di sviluppare la creatività.

Destinatari

Classi aperte verticali  
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

### Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Multimediale

Aule

Aula generica



## ● PROGETTO LETTURA

---

Il progetto coinvolge i tre ordini di scuola. Le varie attività didattiche si articoleranno e diversificheranno secondo la fascia di età a cui verranno proposte e, comunque, tenendo presente il contesto in cui si “opera” e i bisogni formativi rilevati nelle singole classi e si porranno un’unica, chiara e precisa finalità: l'arricchimento del pensiero e lo sviluppo delle potenzialità espressive.

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

#### ○ Risultati scolastici

##### Priorità

Migliorare gli esiti finali degli alunni.

##### Traguardo

Aumentare il numero di alunni che si collocano nelle fasce di voto 8-9-10 Per la scuola primaria: consolidare il numero di alunni collocati nel livello intermedio-avanzato relativamente all'acquisizione delle competenze.

---

#### ○ Risultati nelle prove standardizzate nazionali

##### Priorità



Migliorare gli esiti nelle prove di italiano e matematica sia per la scuola primaria che per la secondaria di primo grado.

### Traguardo

Scuola primaria: ridurre lo scarto rispetto agli standard regionali degli studenti di categoria 1 e ridurre la variabilità tra le classi. Scuola secondaria di I grado: consolidare lo scarto positivo degli studenti che si collocano nel livello 3 rispetto agli standard nazionali

### Risultati attesi

---

I Traguardi che si intendono raggiungere sono i seguenti: - Sviluppare la capacità di ascolto - Sviluppare la capacità di leggere, di interpretare e comprendere testi di vario tipo - Esprimere le proprie emozioni leggendo testi di vario tipo - Esprimere le proprie emozioni

Destinatari

Classi aperte verticali  
Classi aperte parallele

Risorse professionali

risorse interne ed esterne

### Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Multimediale

Aule

Aula generica

## ● PROGETTO DI MATEMATICA

---

Le attività avranno carattere fondamentalmente operativo e, attraverso un approccio sistematico e pianificato, consentiranno agli alunni di acquisire dimestichezza con le nuove





tipologie di prove INVALSI in formato digitale.

## Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

## Risultati attesi

---

Migliorare la comprensione da parte degli alunni delle caratteristiche delle prove, degli ambiti sui quali vertono i quesiti e delle competenze oggetto di valutazione;

Destinatari

Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

## Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Aule

Aula generica

## ● POR-SCUOLA VIVA V ANNUALITA'

---

SCUOLA VIVA è il programma quadriennale, finanziato mediante risorse del Fondo Sociale Europeo, con cui la Regione Campania sta realizzando, già dall'anno scolastico 2016-2017, una serie di interventi volti a potenziare l'offerta formativa del sistema scolastico regionale.

## Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---



- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

Priorità desunte dal RAV collegate

---

## ○ Competenze chiave europee

### Priorità

Consolidare le competenze sociali e civiche.

### Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

### Risultati attesi

---

Innalzare il livello della qualità della scuola e rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno-esterno



Risorse materiali necessarie:

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
	Musica
	Atelier Creativo
	Partners: Ass.ne Perla tecnica -Obelix sociale - Associazione culturale "School of rock"- Solis ass.ne APS
<b>Aule</b>	Aula generica

## Approfondimento

Titolo modulo	Sede di svolgimento delle attività	n. ore
1. CLASS ART	CENTURANO	30
2. IL FUTURO E' ORA.... NO AL BULLISMO PER UN DOMANI MIGLIORE	CENTURANO	30
3. IN UN MARE DI PAROLE	CASOLA	30
4. METTI IN GIOCO LE TUE ABILIT □	CASOLA	30
5. INFORMATICA	CENTURANO	30



6. ROBOTICA	CENTURANO	30
7. ARTIGIANANDO LA MUSICA	SAN CLEMENTE	30
8. WEB RADIO SOCIAL	CENTURANO	30

## ● PROGETTO "IO SONO ITALIA"

Il progetto prevede incontri con avvocati dell'Associazione donne giuriste Italia (ADGI) al fine di promuovere azioni informative/formative di educazione civica aventi come oggetto le PARI OPPORTUNITÀ

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

### Priorità desunte dal RAV collegate

## ○ **Competenze chiave europee**

### **Priorità**

Consolidare le competenze sociali e civiche.



## Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

## Risultati attesi

---

Sensibilizzare gli alunni al rispetto delle differenze di genere

Destinatari	Gruppi classe
Risorse professionali	Esterno

## Risorse materiali necessarie:

---

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Multimediale
Aule	Aula generica

## ● PROGETTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

---

Si organizzeranno visite guidate e viaggi d'istruzione con lo scopo di favorire una più approfondita ed articolata conoscenza della realtà del territorio regionale e nazionale raccordata alle attività didattiche e agli argomenti di studio

## Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---



- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

Priorità desunte dal RAV collegate

---

## ○ Competenze chiave europee

### Priorità

Consolidare le competenze sociali e civiche.

### Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

Risultati attesi

---

Far conoscere ed apprezzare il patrimonio naturalistico-storicogeografico-architettonico della Campania e dell'Italia. Promuovere l'arricchimento personale, attraverso la conoscenza più approfondita dei compagni e degli insegnanti nel sano divertimento e nello stare insieme agli altri, condividendo esperienze nuove e divertenti.

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

---



## ● SCUOLA ATTIVA JUNIOR

---

Il progetto "Scuola Attiva Junior" ha come finalità la promozione di percorsi di orientamento sportivo attraverso il potenziamento dello sviluppo motorio globale, utile alla pratica di tutti gli sport. Caratteristiche del progetto: Settimane di sport Pomeriggi sportivi

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

### Priorità desunte dal RAV collegate

---

## ○ Competenze chiave europee

### Priorità

Consolidare le competenze sociali e civiche.

### Traguardo

Potenziare l'acquisizione di comportamenti responsabili sia attraverso l'insegnamento dell'Ed. Civica che attraverso una didattica improntata all'inclusione, volta a prevenire e contrastare il bullismo, il cyberbullismo, e ogni forma di discriminazione.

### Risultati attesi

---

Promozione della pratica sportiva attraverso un approccio multidisciplinare, incoraggiando gli alunni, in base alle proprie attitudini motorie ad una scelta consapevole dell'attività sportiva.



Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno-esterno

Risorse materiali necessarie:

---

**Strutture sportive**

Campo Basket-Pallavolo all'aperto

Palestra





## Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

### ● LE MICROPLASTICHE: PICCOLI INQUINANTI, GRANDI DANNI

---

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

---

- La rigenerazione dei comportamenti

Obiettivi dell'attività

---



Obiettivi sociali



Obiettivi ambientali

• Imparare a minimizzare gli impatti delle  
azioni dell'uomo sulla natura



Obiettivi economici

Risultati attesi

---



Acquisire comportamenti corretti in materia di raccolta indifferenziata

Sviluppare sensibilità, consapevolezza e rispetto nei confronti dell'ambiente

Imparare a riutilizzare la plastica come materiali da riciclo

### Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivo 14: Conservare e utilizzare in modo durevole le risorse marine

### Collegamento con la progettualità della scuola

---

- Obiettivi formativi del PTOF

### Informazioni

---

## Descrizione attività

Visione di filmati e lettura di articoli relativi all'inquinamento da plastica degli oceani.

Incontri con i volontari dell'Associazione Plastic free.

Partecipazione alla giornata Cleanup Plastic free presso i Regi Iagni

## Destinatari

- Studenti

## ● LA TAVOLA PERIODICA DELLA DISPONIBILITA' DEGLI

---



## ELEMENTI

---

### Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

---

- La rigenerazione dei comportamenti

### Obiettivi dell'attività

---



Obiettivi sociali



Obiettivi ambientali

· Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



Obiettivi economici

· Acquisire competenze green

### Risultati attesi

---

Stimolare lo sviluppo di una coscienza ambientale del rispetto e dell'uso consapevole delle risorse del territorio

Comprendere l'effetto delle nostre azioni sull'ambiente

Riflettere sugli stili di vita, le abitudini quotidiane per formare cittadini consapevoli e responsabili nei confronti di se stessi, degli altri e dell'ambiente



### Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivo 11: Rendere le città inclusive e sostenibili

### Collegamento con la progettualità della scuola

---

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

### Informazioni

---

## Descrizione attività

Lettura di articoli sul sito della l'European Chemical Society ( EuChemS)

Studio della tavola periodica "Element scarcity" con particolare riferimento agli elementi chimici utilizzati per costruire un cellulare

Individuazione degli elementi chimici utilizzati nella tecnologia e presenti in zone di conflitto

Ricerca e approfondimento sul significato di "economia circolare"

## Destinatari

- Studenti

## ● ECONOMIA CIRCOLARE E GREEN JOBS

---



### Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

---

- La rigenerazione dei comportamenti

### Obiettivi dell'attività

---



Obiettivi sociali



Obiettivi ambientali



Obiettivi economici

• Acquisire competenze green

### Risultati attesi

---

Aumentare la consapevolezza degli alunni sulle opportunità, competenze e i profili richiesti dalle professioni verdi

Far conoscere le aziende sostenibili presenti sul territorio

### Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivi 7 e 8: Energia pulita e accessibile



## Collegamento con la progettualità della scuola

---

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

## Informazioni

---

### Descrizione attività

Lettura di articoli con approfondimento sui significati di economia circolare e green jobs

Consultazione dell'Atlante italiano dell'Economia Circolare per la ricerca di imprese circolari italiane e delle figure professionali più richieste dal mercato del lavoro nel settore del green jobs

### Destinatari

- Studenti



## Attività previste in relazione al PNSD

### Ambito 1. Strumenti

### Attività

Titolo attività: Internet in ogni aula  
ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

#### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

In programma per tutti i plessi del comprensivo lavori per il cablaggio di tutte le aule in modalità lan e wireless negli spazi comuni.

Titolo attività: Identità digitale alunno  
IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni studente

#### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Sono in previsione azioni volte all'identificazione digitale di ogni alunno della primaria e della secondaria, per facilitare la registrazione dei dati con il supporto del Registro elettronico

Titolo attività: Segreteria digitale  
AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

#### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Tutti i Docenti possono accedere alla piattaforma di Segreteria digitale, per domande, richieste e comunicazioni

Titolo attività: Registro per la primaria  
AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Registro elettronico per tutte le scuole primarie

#### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi



Ambito 1. Strumenti

Attività

Il registro elettronico è stato utilizzato già da molti anni per la scuola primaria, questo ha consentito di avere il controllo dei dati personali e delle attività.

Titolo attività: Le classi Laboratorio  
AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

E' in atto una modifica del regolamento scolastico per dotarlo di una sezione che riguarda il BYOD. Questo consentirà di utilizzare questo prezioso metodo di supporto nell'evoluzione delle metodologie innovative.

Ambito 2. Competenze e contenuti

Attività

Titolo attività: Steam ed  
equieterogeneità  
DIGITALE, IMPRENDITORIALITA' E  
LAVORO

- Girls in Tech & Science

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

L'istituto ha partecipato a progetti nazionali a reti nazionali sul tema su azioni per incentivare lo sviluppo delle competenze scientifiche per le alunne.

Titolo attività: Didattica Steam alla  
primaria  
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

Lo sviluppo del pensiero computazionale e la didattica steam nella scuola primaria, come obiettivo cardine per i prossimi anni.





Ambito 2. Competenze e contenuti

Attività

Titolo attività: Competenze digitali e curriculum  
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

Obiettivo della nostra scuola, dopo l'esperienza DDI, di aggiornare il curriculum verticale con azioni volte allo sviluppo delle competenze digitali applicate alla didattica, come metodologia.

Titolo attività: Biblioteca di classe  
CONTENUTI DIGITALI

- Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

Oltre agli spazi comuni, dedicati alla lettura, si è pensato ad introdurre all'interno di ogni aula un mini spazio biblioteca, dove gli alunni nei momenti di pausa o a casa, dietro richiesta, possono consultare i libri a disposizione che sono stati donati dalle famiglie o raccolti con iniziative organizzate nel territorio.

Titolo attività: La nuova Tecnologia  
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Aggiornare il curriculum di "Tecnologia" alla scuola secondaria di primo grado

**Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

La disciplina di tecnologia negli anni ha subito una trasformazione. La docente di tecnologia lavora a stretto contatto con il Dipartimento di matematica, per la redazione di un curriculum che oltre a sperimentare le nuove metodologie, rappresenta un momento importante nel campo delle esperienze.



Ambito 3. Formazione e  
Accompagnamento

Attività

Titolo attività: Formazione e metodo  
FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

La scuola di primo grado, negli ultimi anni ha avuto una grande attenzione allo sviluppo delle competenze digitali dei propri insegnanti. L'utilizzo delle piattaforme, l'uso di tool on line, sono entrate ormai nella pratica quotidiana. La sfida è quella di riuscire a formare i docenti su metodologie nuove di apprendimento, riuscire a scardinare quella che per alcuni è diventata una consuetudine. Non esiste un solo modo di fare l'insegnante perché non esistono alunni tutti uguali. Lavorare sugli stili di apprendimento, sul lavoro collaborativo, sulle attività progetto, non è ancora nelle cose. Bisogna innanzitutto lavorare per cambiare l'interazione con l'alunno, bisogna ridurre il divario, ne va della vita stessa della scuola. Noi come istituto siamo partiti dal curriculum verticale digitale che deve diventare lo strumento base. Non si vuole prescindere dalle discipline ma bisogna lavorare per fare in modo che la interdisciplinarietà risulti essere la norma. C'è necessità di formare gli alunni alle sfide complesse, per cui gli schemi rigidi a cui eravamo abituati non funzionano più.

Titolo attività: L'animatore  
ACCOMPAGNAMENTO

- Un animatore digitale in ogni scuola

### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Come la scuola, anche la funzione dell'animatore digitale si sta evolvendo. All'inizio era colui che risolveva i problemi tecnico digitali, oggi lo vedrei più come un facilitatore. In una scuola che ha la volontà di crescere ha bisogno di una figura che abbia una visione, che sia promotore di iniziative che coinvolgano la



Ambito 3. Formazione e  
Accompagnamento

Attività

comunità scolastica e faciliti l'integrazione delle parti. Oggi non è ancora riconosciuta come figura di struttura, ma lo è a tutti gli effetti. L'animatore è colui che integra i diversi ambiti del sistema scuola, da quello amministrativo a quello didattico, da quello funzionale a quello tecnico. I destinatari di questa funzione hanno un ruolo decisivo per la crescita della comunità scolastica ed è riconosciuta a tutti i livelli.

Titolo attività: Scuola e territorio  
ACCOMPAGNAMENTO

- Accordi territoriali

#### **Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

Una scuola che funziona deve aprirsi al territorio, deve riuscire a capire la realtà che la circonda e cogliere le opportunità che gli vengono offerte. I progetti di rete danno enormi occasioni di confronto e di crescita. La nostra scuola è in continuo contatto con le realtà del territorio: associazione, enti, biblioteche e nel corso del tempo è riuscita ad espandere i propri confini, partecipando anche a reti nazionali. Per il futuro la nostra attenzione sarà sempre rivolta verso le opportunità di crescita offerte dal territorio.

Titolo attività: Una sceneggiatura per  
le buone pratiche.  
ACCOMPAGNAMENTO

- Un galleria per la raccolta di pratiche

#### **Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi**

Non esiste ad oggi nel nostro istituto un modo per raccogliere le esperienze di didattica innovativa. Sarebbe interessante riuscire a sviluppare processo attraverso cui questo possa diventare una pratica, sia per stimolare a fare meglio che condividere e sperimentare. Del resto per la realizzazione di un curriculum



Ambito 3. Formazione e  
Accompagnamento

Attività

verticale digitale integrato alle discipline questo passaggio dovrà essere obbligato. Finora non siamo riusciti a trovare una modalità, forse si potrebbe pensare all'esperienza didattica vista come in un film dove ci sono gli attori c'è un tema un percorso e quindi una sceneggiatura.



## Valutazione degli apprendimenti

Ordine scuola: ISTITUTO COMPRENSIVO

---

VANVITELLI CASERTA - CEIC892006

### **Criteri di osservazione/valutazione del team docente (per la scuola dell'infanzia)**

I criteri di osservazione/valutazione sono definiti in riferimento ai campi di esperienza e alle competenze chiave europee.

### **Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica**

L'insegnamento di ed. civica è oggetto di osservazioni e valutazioni periodiche e finali, con l'attribuzione di un voto in decimi.

Ciascun docente in base all'attività svolta attribuisce una valutazione. Il docente cui sono stati affidati compiti di coordinamento acquisisce dai docenti gli elementi conoscitivi, desunti da prove, o attraverso la valutazione della partecipazione alle attività progettuali. Sulla base di tali informazioni, il docente propone il voto in decimi da assegnare all'insegnamento di ed. civica.

Si allega la rubrica di valutazione per l'insegnamento dell'educazione civica

#### **Allegato:**

PROTOCOLLO\_VALUTAZIONE\_EDUCAZIONE\_CIVICA\_2022-23.pdf



## **Criteri di valutazione delle capacità relazionali (per la scuola dell'infanzia)**

Criteri di osservazione/valutazione sono definiti in riferimento ai campi di esperienza e alle competenze chiave europee.

## **Criteri di valutazione comuni (per la primaria e la secondaria di I grado)**

### Scuola primaria

A decorrere dall'anno scolastico 2020/2021, con Ordinanza Ministeriale 172 del 04/12/2020, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione, nella prospettiva formativa della valutazione e della valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti.

I giudizi descrittivi sono riferiti agli obiettivi oggetto di valutazione definiti nel curriculum d'istituto e sono correlati a differenti livelli di apprendimento.

Si allegano il protocollo di valutazione e il documento di valutazione

### Secondaria di primo grado

La valutazione è coerente con l'offerta formativa dell'Istituto, con la personalizzazione dei percorsi e con le Indicazioni Nazionali per il Curriculum.

I criteri e le modalità della valutazione sono stati definiti dal Collegio Docenti attraverso l'elaborazione dei descrittori dei diversi livelli di apprendimento e di quelli relativi allo sviluppo globale raggiunto dagli alunni.

Per la valutazione delle singole discipline, sono stati definiti i livelli corrispondenti ai voti (o a un intervallo di voti); inoltre, sono stati elaborati indicatori e descrittori desunti dalle Indicazioni nazionali. Per la valutazione delle competenze chiave, sono stati definiti i livelli e gli appositi indicatori e descrittori.

La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è espressa in decimi, compresa la valutazione dell'Esame di stato, ed è effettuata collegialmente dal consiglio di classe, presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato, con deliberazione assunta, ove necessario, a maggioranza.

In riferimento agli esiti e alle competenze chiave disciplinari (competenza alfabetica funzionale, competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria e competenza



multilinguistica), l'Istituto effettua rilevazioni sistematiche attraverso prove standardizzate .

**VALUTAZIONE ALUNNI CON DISABILITÀ** (legge n. 104/1992)

I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'articolo 314, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297. Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti del sostegno, essi si esprimono con un unico voto. La valutazione degli alunni con disabilità certificata nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni in vigore è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato ed è espressa con voto in decimi.

**VALUTAZIONE ALUNNI DSA** (tutelati dalla legge n.170/2010)

Per gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento (DSA) adeguatamente certificate, la valutazione e la verifica degli apprendimenti, comprese quelle effettuate in sede di esame conclusivo dei cicli, devono tenere conto delle specifiche situazioni soggettive di tali alunni; a tali fini, nello svolgimento dell'attività didattica e delle prove di esame, sono adottati gli strumenti metodologico-didattici compensativi e dispensativi ritenuti più idonei. Gli alunni con DSA, durante l'intero a.s., debbono espletare verifiche degli apprendimenti utilizzando strumenti compensativi e dispensativi che li aiutino a mostrare realmente i risultati formativi raggiunti; gli strumenti compensativi ammissibili

sono tutti quelli che permettono di evitare il condizionamento dovuto al disturbo.

Si veda Protocollo di Valutazione

## **Allegato:**

PROTOCOLLO\_VALUTAZIONE a.s. 2022-2023.pdf

## **Criteri di valutazione del comportamento (per la primaria e la secondaria di I grado)**

Secondo quanto stabilito nel Decreto Legislativo n.62 del 2017, la valutazione del comportamento degli alunni della secondaria di I grado dovrà considerare lo sviluppo delle competenze trasversali di educazione civica, con riferimento anche allo Statuto delle studentesse e degli studenti, al Patto educativo di corresponsabilità e ai regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche.

La valutazione del comportamento degli studenti si basa sull'osservazione e sulla rilevazione delle seguenti competenze chiave trasversali:

a. competenza digitale



- b. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
- c. competenza sociale e civica in materia di cittadinanza
- d. competenza imprenditoriale
- e. competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali

Essa è espressa attraverso un giudizio riportato nel documento di valutazione e attribuita collegialmente dall'équipe di classe; concorre alla valutazione complessiva dell'alunno.

Gli indicatori di giudizio per la valutazione del comportamento deliberati dal Collegio dei docenti, sono:

- Rispetto degli impegni scolastici
- Partecipazione attiva al dialogo formativo
- Frequenza e puntualità alle lezioni
- Rispetto del regolamento di disciplina
- Rispetto verso cose e persone
- Collaborazione con i docenti e compagni
- Cura del materiale scolastico

## **Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva (per la primaria e la secondaria di I grado)**

### **SCUOLA PRIMARIA**

Gli alunni della scuola Primaria sono ammessi alla classe successiva e alla classe prima di scuola secondaria di primo grado anche con livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. In tal caso, l'istituzione scolastica, nell'ambito dell'autonomia didattica e organizzativa, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.

La non ammissione alla classe successiva, "anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione", potrà avvenire solo in casi eccezionali, comprovati da specifica motivazione e deliberati all'unanimità dai docenti contitolari.

### **SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO**

Il consiglio di classe delibera l'ammissione alla classe successiva e all'esame conclusivo del primo ciclo sulla base di una valutazione complessiva, non inferiore a sei decimi, relativa alla sufficiente acquisizione dei livelli di apprendimento previsti al termine del percorso.

Gli alunni della scuola Secondaria sono ammessi alla classe successiva anche con livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

Nel caso in cui le valutazioni periodiche o finali delle alunne e degli alunni indichino carenze nell'acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, l'istituzione scolastica,





nell'ambito dell'autonomia didattica e organizzativa, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.

La non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo, nei casi "di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline", dovrà essere adeguatamente motivata dal consiglio di classe.

L'Istituto ha deliberato i seguenti criteri per la non ammissione:

- a. L'alunno riporta un totale di assenze pari a un terzo del monte ore annuale personalizzato (salvo deroghe deliberate dal Consiglio d'Istituto, per i casi eccezionali, congruamente motivate e documentate - DPR 122/2009 art. 2 c.10), tale da non consentirne la valutazione;
- b. L'alunno consegue esiti insufficienti in più di due discipline;
- c. L'alunno con BES non certificato dall'ASL non raggiunge gli obiettivi minimi previsti dal PDP redatto dal Consiglio di classe.

Si veda Protocollo di valutazione e sue integrazioni

## **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato (per la secondaria di I grado)**

Si veda riquadro precedente



## Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

### Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

---

#### Inclusione e differenziazione

##### Punti di forza:

L'inclusione di tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (L.104/92 e L. 107/15) è promossa dal personale di scuola in sinergia con le famiglie e le diverse agenzie educative del territorio: Ente locale, Asl, Genitori, Esperti esterni. Sono predisposti PEI o PDP/PSP che vengono monitorati dal team docente in occasione dei consigli di classe, negli incontri con gli specialisti delle ASL e durante i colloqui con le famiglie. I docenti realizzano attività per l'inclusione degli studenti con BES attraverso la progettazione personalizzata delle attività disciplinari e all'interno di specifici progetti dell'Istituto. Le attività di inclusione, integrazione e risposta al disagio sono coerenti con il PTOF. La formazione docenti è personale e continua. E' favorito l'apprendimento tra pari. I docenti di sostegno contribuiscono al recupero delle abilità residue degli alunni con lavori di gruppo per migliorare il loro rendimento e la loro inclusione. La ricaduta è positiva, i ragazzi, sensibilizzati, partecipano con interesse a ciò che si propone. I servizi comunali di assistentato specialistico sono operativi e supportano durante le attività didattiche, su indicazione dei docenti di sostegno.

##### Punti di debolezza:

La partecipazione alle attività proposte dalla scuola, degli Enti presenti sul territorio che si occupano di disabilità è resa difficile dalle procedure burocratiche e dalle poche risorse cui attingere.

### Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

---

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Personale ATA  
Specialisti ASL  
Associazioni



Famiglie

## Definizione dei progetti individuali

---

### **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)**

Il Dirigente Scolastico accetta l'iscrizione e la Segreteria della scuola provvede a protocollare la documentazione (la scuola istruisce il fascicolo per l'alunno DVA) La famiglia porta in segreteria la documentazione / certificazione redatta dagli specialisti.

### **Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI**

Il Pei è redatto dal Gruppo di lavoro per l'handicap operativo (GLO) composto dall'intero consiglio di classe congiuntamente con gli operatori dell'Unità Multidisciplinare, gli operatori dei servizi sociali, in collaborazione con i genitori.

## Modalità di coinvolgimento delle famiglie

---

### **Ruolo della famiglia**

Un ruolo rilevante, centrale, fondamentale. La famiglia, che detiene la responsabilità genitoriale del figlio e che, per lui, opera le scelte educative, è l'interlocutore privilegiato della scuola, in quanto è chiamata a condividere il percorso programmato per il figlio.

### **Modalità di rapporto scuola-famiglia**

- Coinvolgimento in progetti di inclusione
- Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante



## Risorse professionali interne coinvolte

---

Docenti di sostegno      Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno      Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno      Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe e simili)      Partecipazione a GLI

Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe e simili)      Rapporti con famiglie

Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe e simili)      Tutoraggio alunni

Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe e simili)      Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

Assistente Educativo Culturale (AEC)      Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Personale ATA      Assistenza alunni disabili

## Rapporti con soggetti esterni

---



Unità di valutazione  
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

Unità di valutazione  
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento su disagio e simili

Rapporti con privato sociale  
e volontariato

Progetti integrati a livello di singola scuola

## Valutazione, continuità e orientamento

---

### Criteri e modalità per la valutazione

La valutazione deve prendere in considerazione gli aspetti misurabili dell'apprendimento dell'alunno in relazione al suo stile cognitivo, nonché le dinamiche emotive, affettive e relazionali tenuto conto dei livelli di partenza. La valutazione ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno, in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze. La crescita personale e globale dell'alunno è valutata ad ampio raggio, tenendo conto dell'evoluzione della personalità nei suoi aspetti socio-affettivi e cognitivi.

### Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

La scuola prevede una serie di incontri tra i docenti delle classi interessate e i professori delle scuole medie, per assicurare l'inserimento e la continuità didattica nel sistema scolastico degli alunni con bisogni educativi speciali, oltre ad attività di orientamento per la scelta degli istituti superiori attraverso informazioni durante gli open day e anche con visite presso gli istituti.



## Approfondimento

---

L'istituto comprensivo ha redatto un protocollo di accoglienza che nasce per rispondere alle esigenze di garantire un'offerta formativa ed educativa inclusiva che tenga conto delle tante realtà presenti nella società contemporanea e nello specifico del nostro territorio, dove sono coinvolti alunni adottati e stranieri.

si allegano link di riferimento ed il Piano per l'Inclusione

[https://drive.google.com/file/d/1ZxXktWxMBAMLg7qsq-itWhIjTLezj6ug/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1ZxXktWxMBAMLg7qsq-itWhIjTLezj6ug/view?usp=share_link)

[https://drive.google.com/file/d/1tqcNaO2d-Zqdk\\_jlJ1sRVU8Z\\_Z4hWQ2t/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1tqcNaO2d-Zqdk_jlJ1sRVU8Z_Z4hWQ2t/view?usp=share_link)

Si veda allegato

### **Allegato:**

Piano per l'inclusione 2022-2023.pdf



## Piano per la didattica digitale integrata

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo. Per tradurre gli input delle Linee Guida per il Piano Scolastico della DDI e trasformarli in azioni concrete "agite" e non "dichiarate", l'Istituto adotta il DigCompOrg quale quadro delle competenze digitali dell'organizzazione, attenzionando i sette macroambiti presenti, non dimenticandosi delle azioni del PNSD, comunque declinate nel PTOF

- Pratiche di insegnamento e apprendimento
- Sviluppo professionale
- Pratiche di valutazione
- Contenuti e curriculum
- Collaborazioni ed interazioni in rete
- Infrastrutture

Si veda allegato.

### **Allegati:**

Piano\_DDI\_e\_regolamento-Istituto\_IC\_Vanvitelli.pdf



## Aspetti generali

Le scelte organizzative e gestionali sono finalizzate al buon funzionamento dell'Istituto e al raggiungimento degli obiettivi stabiliti e hanno come riferimento imprescindibile il presente Piano, dato che devono renderne possibile l'attuazione. Al fine di garantire la piena realizzazione in modo unitario delle diverse attività previste nella loro articolazione complessiva e sinergica e una buona organizzazione, oltre che attività di ricerca e sperimentazione, si rende necessario attribuire incarichi in modo da individuare singole figure che siano responsabili di specifiche azioni o processi, in un'ottica di sistema.





## Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO:    Quadrimestri

### Figure e funzioni organizzative

---

Collaboratore del DS	1.Sostituzione del Dirigente in caso di sua assenza, anche temporanea, con presa in carico delle sue funzioni, nel rispetto delle scadenze previste: rappresentanza esterna su delega; emanazione circolari concordate con il Dirigente Scolastico; rapporti con il DSGA e il personale ATA. 2.Gestione organizzativa: collaborazione con il Dirigente Scolastico nella predisposizione dell'ordine del giorno del Collegio dei docenti, dei Consigli e/o delle riunioni; verbalizzazione delle sedute del Collegio dei Docenti collaborazione nella predisposizione delle circolari e ordini di servizio; collaborazione nella predisposizione dei calendari delle attività didattiche e funzionali; segnalazione al Dirigente Scolastico di eventuali criticità e proposte di miglioramento; collaborazione nella formazione delle classi secondo i parametri stabiliti dal CDD; rilevazione dei bisogni formativi con conseguente formulazione di proposte di intervento da sottoporre al Collegio dei Docenti; collaborazione nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in collaborazione con strutture esterne; gestione di variazioni di orario	3
----------------------	---	---



	<p>o permessi brevi degli insegnanti organizzazione delle sostituzioni interne dei docenti nell'ambito dei criteri generali stabiliti; coordinamento dell'attività dei dipartimenti e dei consigli di classe Svolgimento di altre mansioni con particolare riferimento a: Vigilanza e controllo della disciplina; Organizzazione interna Gestione dell'orario scolastico Uso delle aule e dei laboratori Controllo dei materiali inerenti la didattica: verbali, calendari, circolari</p> <p>3.Comunicazione interna: controllo del flusso di informazioni interne ed esterne; organizzazione della ricezione e della diffusione di circolari e comunicazioni interne, nonché della loro raccolta e conservazione; raccolta di istanze e proposte dei diversi plessi; 4.Comunicazione esterna: gestione dei rapporti con le famiglie promozione delle iniziative poste in essere dall'Istituto.</p>	
Funzione strumentale	Area 1 Gestione dell'Offerta Formativa Area 2 Inclusione Area 3 Rapporti con il territorio	9
Capodipartimento	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rappresenta il proprio Dipartimento;</li><li>• Collabora con gli altri coordinatori di Dipartimento;</li><li>• Presiede le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività.</li><li>• Convoca ulteriori riunioni del Dipartimento ,entro il monte ore annuo fissato dalle norme contrattuali vigenti , di norma con un preavviso minimo di 5 giorni, comunicandone data e orario alla dirigenza;</li><li>• Programma e pianifica le attività da svolgere nelle riunioni;</li><li>• Raccoglie la documentazione prodotta dal Dipartimento mettendola a disposizione dell'istituzione scolastica;</li><li>• E' punto di</li></ul>	13



riferimento per i docenti del proprio Dipartimento • Individua, su base volontaria i referenti per: eventi-curricolo- prove -monitoraggio -concorsi;

Responsabile di plesso

- E' referente per i genitori del plesso nell'ambito di problematiche di natura generale;
- partecipa alla riunione dello staff di presidenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità d'Istituto;
- coordina le attività funzionali all'insegnamento dei docenti del plesso;
- presiede, in caso di assenza del Dirigente, gli organi collegiali di plesso ed eventuali assemblee di genitori;
- coordina l'organizzazione e le riunioni del plesso scolastico;
- fornisce informazioni ai colleghi anche attraverso la distribuzione di avvisi e circolari;
- collabora con i docenti, il personale ausiliario e di segreteria al buon funzionamento della scuola;
- gestisce variazioni d'orario o richiesta permessi brevi

organizza le sostituzioni interne dei docenti nell'ambito dei criteri generali stabiliti;

- partecipa all'aggiornamento o alla stesura dei documenti della scuola;
- prende visione dei verbali dei consigli di classe e ne informa il Dirigente Scolastico;
- illustra, ai docenti neo arrivati, caratteristiche, obiettivi e attività d'Istituto;
- prende contatto con i colleghi per le attività di continuità tra i diversi ordini di scuola;
- è referente nel plesso per la segnalazione di necessità in ordine agli acquisti di materiale di consumo per la scuola e di esercitazione per gli alunni.
- collabora con la segreteria per l'ordine del materiale e ne cura la distribuzione fra i colleghi.
- coordina la azioni per la sicurezza nel

7



plesso e invia report mensile sullo stato dei luoghi . • compila periodicamente il registro dei controlli dei dispositivi; • svolge i compiti previsti dall'art. 36 del D. L.gs. 81/2008 • controlla l'edificio scolastico e segnala eventuali necessità in ordine alla sicurezza • collabora con il personale ausiliario della sede per i controlli riguardanti la normativa antincendio • è membro del servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo • propone e coordina attività legate alla sicurezza sul luogo di lavoro (prove di evacuazione dell'edificio, formazione per i colleghi e/o gli alunni, ). • Collabora con la coordinatrice per la sicurezza d'Istituto • Rileva le esigenze di materiale di primo soccorso

Animatore digitale

L'animatore ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione della scuola ed in particolare cura: 1. Formazione Interna: 2. Coinvolgimento della comunità scolastica 3. Creazione di soluzioni innovative

1

Team digitale

Compiti attribuiti: Elaborare progetti d'Istituto e di rete basate sull'utilizzo di tecnologie informatiche e multimediali; Fornire all'Animatore Digitale materiali di supporto; Collaborare alla stesura di progetti finalizzati al reperimento di finanziamenti (da MIUR, USR, USP, Comune, Provincia, Regione, Banche / Fondazioni) per l'acquisto di strumenti informatici; Fornire all'Animatore informazioni sulle necessità di manutenzione dei laboratori; Fornire ai docenti informazioni inerenti le nuove tecnologie (LIM, Internet, programmi innovativi, WIFI)

3



Coordinatore dell'educazione civica	Cura le attività' e la realizzazione di proposte afferenti alle specifiche mansioni; Partecipa a riunioni di sua competenza; Coordina le attività dei Docenti;	1
Referente Invalsi	Cura le comunicazioni con l'INVALSI e aggiorna i docenti su tutte le informazioni relative al SNV Coadiuvando il D. S. nell'organizzazione delle prove Coordina lo smistamento, alle classi interessate, dei fascicoli con le prove e delle schede - alunni Analizza i dati restituiti dall'INVALSI e li confronta con gli esiti della valutazione interna in collaborazione con le Funzioni Strumentali PTOF e Qualità/PDM Informa il Collegio dei Docenti su: risultati, confronto in percentuale dei risultati della scuola con quelli dell'Italia, del Sud, della Regione;	1
Referente bullismo	Cura le attività' e la realizzazione di progetti o proposte afferenti alle sue specifiche mansioni. Partecipa a riunioni di sua competenza Promuove la partecipazione a concorsi o gare per l'ambito di loro competenza Collabora per la realizzazione di manifestazioni Coordina per il suo ambito le attività dei Docenti	1
Referente sicurezza	Assume un ruolo attivo nel servizio di prevenzione e protezione; Partecipa alle riunioni della commissione sicurezza; Partecipa agli incontri in materia di salute e sicurezza promossi dall'RSPP in accordo con il Dirigente Scolastico riguardanti il plesso (piano di evacuazione, piano di primo soccorso, schema a blocchi del servizio di prevenzione e protezione, verbali di sopralluogo, carenze riscontrate per quanto riguarda la sicurezza); Affigge in bacheca i piani di evacuazione in caso di emergenza e il piano di	1



	<p>primo soccorso Programma almeno 2 prove di evacuazione in caso di emergenza; Relaziona al Dirigente Scolastico e all'RSPP in merito a situazioni di evidente pericolo; Assicura che in tutti i locali dell'istituto vi siano le planimetrie di emergenza che indichino le vie di fuga fino ai punti di raccolta esterni; Incontra periodicamente l'RSPP per proporre interventi sul plesso per il miglioramento delle condizioni di sicurezza, per pianificare le prove di evacuazione e la formazione delle figure sensibili; Programma, in accordo con l'RSPP e la Direzione Scolastica, incontri informativi e formativi sulla sicurezza per gli alunni;</p>	
Referente formazione	<p>Raccogliere le esigenze formative dei docenti Predisporre e aggiornare, in collaborazione con il Dirigente scolastico, il piano di formazione dell'istituto Organizzare, realizzare, coordinare e gestire le attività di formazione dei docenti Verificare periodicamente con il DS, ed eventualmente riprogettare, i vari percorsi formativi pianificati Favorire la comunicazione, la collaborazione e la cooperazione fra i docenti in tutti i plessi dell'istituto Predisporre modelli, tabelle, schede e quanto sia afferente alla referenza</p>	1
NIV	<p>• redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale; • aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV); • aggiornamento annuale del P.T.O.F. triennio 2022-2025; • eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM); • attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM; • monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni</p>	20



preventive e/o correttive; • Esiti degli studenti; • Processi (Obiettivi e Priorità); • Monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento • Definizione di piste di miglioramento • mappatura delle alleanze educative territoriali, verifica del loro stato di realizzazione per il reale coinvolgimento attivo dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF; • monitoraggio dei processi relativi alla continuità e all'orientamento e agli esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curriculum; • attuazione dei processi organizzativi, gestionali ed amministrativi correlati alla valutazione dell'Istituto

## Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Sostituzione docenti Attività di potenziamento (pluriclassi) Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1
Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sostituzione docenti assenti Attività di organizzazione a supporto di eventi Impiegato in attività di:	1



Scuola secondaria di primo  
grado - Classe di concorso

Attività realizzata

N. unità attive

- Insegnamento
- Potenziamento
- Organizzazione





# Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

## Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 bis D. L.vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, il Direttore coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative. In materia finanziaria e patrimoniale il Direttore:

- redige e aggiorna la scheda finanziaria dei progetti (artt. 2 c. 6 e 7 c. 2);
- predispone la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione (art. 3 c. 2);
- elabora il prospetto recante l'indicazione di utilizzo dell'avanzo di amministrazione (art. 3 c. 3);
- predispone la relazione sulle entrate accertate sulla consistenza degli impegni assunti e dei pagamenti eseguiti finalizzata alla verifica del programma annuale (art. 6 c. 6);
- firma gli ordini contabili (riversali e mandati) congiuntamente al Dirigente (art. 10 e 12 c. 1);
- provvede alla liquidazione delle spese (art. 11 c. 4);
- può essere autorizzato all'uso della carta di credito e riscontra i pagamenti effettuati a suo mezzo (art. 14 c. 2 e 3);
- ha la gestione del fondo per le minute spese (art. 17);
- predispone il conto consuntivo (art. 18 c. 5);
- elabora la scheda illustrativa finanziaria riferita all'azienda agraria e/o speciale recante la dimostrazione delle entrate e delle spese delle aziende (art. 20 c. 3);
- tiene le scritture contabili con il metodo della partita doppia dell'azienda (art. 20 c. 6);
- predispone entro il 15 marzo il rendiconto dell'azienda, completo dei prescritti



allegati (art. 20 c. 9); · elabora la scheda finanziaria riferita alle attività per conto terzi recante le entrate e le spese dello specifico progetto iscritto a bilancio (art. 21 c. 1); · tiene le scritture contabili relative alle “attività per conto terzi” (art. 21 c. 2); · elabora la scheda finanziaria riferita alle attività convittuali (illustrative delle entrate e spese relative al funzionamento art. 22 c. 1); · tiene e cura l’inventario e ne assume la responsabilità quale consegnatario (art. 24 c. 7); · effettua il passaggio di consegne in caso di cessazione dall’ufficio di Direttore con la redazione di apposito verbale (art. 24 c. 8); · cura l’istruttoria per la ricognizione dei beni almeno ogni 5 anni ed almeno ogni 10 anni per il rinnovo degli inventari e della rivalutazione dei beni (art. 24 c. 9); · affida la custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico dei gabinetti, dei laboratori e delle officine ai rispettivi docenti mediante elenchi descrittivi compilati e sottoscritti dal Direttore e dal docente (art. 27 c. 1); · sigla i documenti contabili ed a fine esercizio attesta il numero delle pagine di cui i documenti sono composti (art. 29 c. 4); · riceve dal docente che cessa dall’incarico di subconsegnatario il materiale affidatogli in custodia (art. 27 c. 2); · è responsabile della tenuta della contabilità e degli adempimenti fiscali (art. 29 c. 5); · cura e tiene i verbali dei revisori dei conti (art. 60 c. 1). In materia di attività negoziale il D.S.G.A.: · collabora con il Dirigente Scolastico nella fase istruttoria e svolge specifica attività negoziale connessa con le minute spese prevista dal D.I. 44/01 e dal suo profilo professionale (art.50 – tabella D/2 - CCNL 26/5/99); · può essere delegato dal Dirigente Scolastico ad occuparsi di singole attività negoziali (art. 32); · svolge l’attività di ufficiale rogante nella stipula degli atti che richiedono la forma pubblica; · provvede alla tenuta della documentazione relativa all’attività contrattuale svolta e programmata; · può essere delegato dal Dirigente Scolastico a rilasciare il certificato che attesta la regolarità della fornitura per forniture di valore inferiore a 2000 Euro. · Redige apposito certificato di regolare prestazione per i contratti inerenti la fornitura di servizi periodici.



#### Ufficio protocollo

Dall'a.s. 2020/21 è stata attivata la segreteria digitale Protocollo di tutta la corrispondenza in entrata/uscita dalla scuola Smistamento posta successivamente al protocollo (Albo Istituto – ai vari Plessi – agli Uffici). Regolare tenuta del Titolare con archiviazione atti non superiore alla cadenza settimanale Collocazione nelle apposite cartelle delle richieste di invito dei Fornitori

#### Ufficio acquisti

Dall'a.s. 2020/21 è stata attivata la segreteria digitale Liquidazione competenze accessorie Cedolino Unico a tutto il personale con rendiconti finali: FIS-Funzioni Strumentali-Incarichi Specifici-Ore Eccedenti □ Gestioni dei contratti Esterni (Fornitori – Consulenze ecc...) □ Supporto organizzativo all'attività contabile connessa alle indagini di mercato, comparazione offerte; □ Esecuzione e inoltro degli ordini di acquisto di materiale e attrezzature didattiche, dalla richiesta di preventivi fino alla liquidazione con procedura ordinaria e con procedura MEPA con successiva sistemazione di tutti gli atti afferenti e giustificativi alla contabilità di bilancio □ Carico e scarico del materiale di facile consumo consegnato da allegare alle fatture □ Procedura parziale delle FATTURAZIONI ELETTRONICHE. □ Gestione CIG – Tracciabilità dei Flussi Finanziari □ ANAC Casellario delle Imprese □ Gestione dell'ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI □ Conguaglio PRE 96 □ Tenuta del registro del conto corrente postale e del registro dei contratti □ Istruttoria pratica FONDO MINUTE SPESE □ Collaborazione con il D.S. nella stesura, pubblicazione CONTRATTI PROFESSIONISTI-INCARICHI PERSONALE INTERNO (progetto SCUOLA VIVA) □ Compilazione statistiche – Monitoraggi – Censimenti relativi all'attività contabile di pertinenza □ Supporto gestionale delle attività connesse alla realizzazione ed attuazione dei Progetti vari (preparazione e consegna nomine al personale, nonché dei registri, fogli di firma e tutto quanto altro necessari; acquisizione a inizio attività di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente



(curriculum vitae, documenti di riconoscimento, dichiarazioni ec..) acquisizione a fine attività di tutto il materiale cartaceo per la rendicontazione finale dei Progetti

#### Ufficio per la didattica

Dall'a.s. 2020/21 è stata attivata la segreteria digitale Iscrizioni – Frequenza – Trasferimenti (nullaosta)– Rilascio schede, attestazioni e certificazioni – Valutazioni. Verifica dei documenti relativi all'iscrizione degli alunni diversamente abili e stranieri  
Regolare tenuta dei fascicoli degli Alunni – Aggiornamento dati  
Comunicazioni con le famiglie degli alunni su segnalazioni dei docenti o del D.S. Controllo e verifica assenze -Verifica obbligo scolastico Esami: Compilazione Diplomi e consegna - Tenuta carico/scarico registro dei Diplomi – Certificati Sostitutivi Libri di testo: Istruttoria e trasmissione on-line Invalsi collaborazione con il docente referente. Registro Elettronico: Rilascio Password Alunni/Docenti – Inserimento docenti – Abbinamento Classi/Docente materie. Corrispondenza con le altre Scuole (Richiesta e Trasmissione fascicoli, documenti, certificazioni, ecc.) con Enti (assistenza materiale, sussidi, buoni libro, diagnosi funzionali, ecc.) Richiesta interventi di manutenzione al Comune Supporto ai genitori per iscrizioni on-line Identificazione Istanze on-line Rapporti con l'Utenza per raccolta documenti, rilascio ricevute e consegna modulistica relativa agli Alunni Raccolta di tutta la documentazione relativa alle operazioni svolte nell'anno in corso e sistemazione in archivio Adempimenti connessi alle Elezioni Organi Collegiali: Comunicazioni, convocazioni, preparazione elenchi per votazioni – operazioni conclusive e delle RSU . Infortuni Alunni/Personale: Istruttoria pratiche - denunce ai vari Enti di competenza – trasmissione certificazioni – tenuta regolare del registro Denunce di Infortunio – Esoneri Educazione Fisica; Assicurazione e contributi Alunni: Controllo periodico dei versamenti Collaborazione con il D.S. nella stesura, trasmissione, archiviazione delle comunicazioni interne agli alunni Compilazione statistiche – Monitoraggi – Censimenti relativi agli Alunni Coordinamento del progetto Viaggi e visite



guidate (preparazione istruttoria gare-prospetto comparativo offerte-contatti con le agenzie di viaggio per prenotazioni/disdette- ricezione quote di partecipazione) in collaborazione con la docente referente dei viaggi.

#### Ufficio per il personale

Dall'a.s. 2020/21 è stata attivata la segreteria digitale Tenuta fascicoli personali con archiviazione di tutti gli atti e certificazioni Cura degli atti relativi alle assunzioni in servizio con richiesta e trasmissione documenti Compilazione certificati di servizio con registrazione nel registro certificazioni. Il rilascio di qualsiasi certificato, attestazione o dichiarazione. è subordinato sempre alla relativa richiesta per iscritto Emissione di Decreti di Aspettativa-Congedo per malattia-104-permessi retribuiti con registrazione al SIDI Registrazione aggiornata delle assenze per ferie e del monte ore sindacale usufruite dal personale con registrazione al SIDI. Gestione pratiche Cessazione dal Servizio e delle Cause di Servizio Gestione ricostruzione di carriera. Gestione scioperi: Rilevazione adesione dai vari plessi e comunicazione on-line in giornata Stipula Contratti S.T. – Richiesta documenti di rito e consegna modulistica necessaria (compreso personale Incaricato Annuale) Istruzione pratiche TFR – Computo e riscatto - Ricongiunzione Acquisizione Contratti di Lavoro al SIDI con aggiornamento dei dati contabili Preparazione documentazione periodi di prova e di rito per immissioni in Ruolo Pubblicazione all'Albo di Istituto dei contratti Compilazione statistiche – Monitoraggi – Censimenti relativi a tutto il personale Formulazione graduatorie interne Conferme in ruolo, proroghe periodi di prova, part-time, diritto allo studio Supporto gestionale delle attività connesse alla realizzazione ed attuazione dei progetti in genere (preparazione e consegna nomine al personale, nonché dei registri, fogli di firma e tutto quanto altro necessari Supporto gestionale del personale collaboratore scolastico (preparazione ordini di servizio- calendarizzazione turni pomeridiani sui progetti POF – PON e di tutte le attività ordinarie e straordinarie) Rapporti con il



## Organizzazione

Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

PTOF 2022 - 2025

personale in servizio presso i plessi per la soluzione di problemi urgenti connessi alle strutture Diretta collaborazione con il D.S.G.A. e funzioni vicariali in caso di assenza dello stesso

## Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

---

Registro online <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php>

Pagelle on line <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php>

Modulistica da sito scolastico <https://www.vanvitellicaserta.edu.it/segreteria/modulistica-interna/modulistica-per-il-personale/>

Sportello digitale [https://scuoladigitale.axioscloud.it/Pages/SD/SD\\_Login.aspx](https://scuoladigitale.axioscloud.it/Pages/SD/SD_Login.aspx)



## Reti e Convenzioni attivate

### Denominazione della rete: Nuova Passweb

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività amministrative

Risorse condivise

- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

### Denominazione della rete: Rete Biblioteche scolastiche della Campania

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse strutturali



Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Università
- Enti di formazione accreditati
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: **ATS Planetario**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Approfondimento:

---

### **Finalità della Associazione Temporanea di Scopo.**

La finalità dell'ATS è operare in modo omogeneo per:





- garantire l'apertura della struttura e le attività già in essere mediante l'impiego di professionalità specialistiche nel campo della didattica interattiva, della gestione e dell'operatività in un planetario digitale professionale come è quello di Caserta;
- organizzare il piano di gestione anche per la diffusione delle attività del Planetario ed il suo inserimento in circuiti di turismo scolastico;
- consolidare la crescita dell'attività didattica del Planetario;
- assicurare la continuità dell'uso ordinato e professionale delle strutture.

### **Articolo 5. Obiettivi della Associazione Temporanea di Scopo.**

L'ATS persegue, inoltre, i seguenti obiettivi:

- a) promuovere azioni per incrementare le competenze scientifiche degli studenti e dei docenti interne alle proprie Istituzioni Scolastiche, in particolare nel campo dell'Astronomia, ed in generale, della Fisica, della Matematica e delle Scienze mediante le azioni educative del Planetario;
- b) garantire la fruizione di servizi educativi offerti dal Planetario anche alle altre scuole;
- c) promuovere riflessioni metodologiche, opportunità educative e percorsi formativi sui temi collegati alla didattica delle scienze e dei beni culturali scientifici e tecnologici, con particolare attenzione ai settori nei quali il Museo "Michelangelo" conserva e divulga la memoria storica;
- d) collaborare con Istituti, Enti, Università impegnati nel campo della ricerca, della conoscenza scientifica e nella valorizzazione del patrimonio storico-artistico ed etnoantropologico (materiale e immateriale) legato alla scienza e alla tecnologia;
- e) promuovere ed attuare ogni utile iniziativa di carattere culturale, sociale, turistica, in accordo con le finalità formative proprie di ciascuna Istituzione scolastica membro dell'ATS, in modo da favorire la fruizione e la conoscenza del Planetario tra i cittadini, principalmente di quelli casertani e campani, e nel contempo favorire processi virtuosi ed armonici di sviluppo della collettività locale. Tanto anche con la partecipazione ad avvisi pubblici.



## Denominazione della rete: Rete Steam -IC Modena 3

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo

### Approfondimento:

TITOLO	DESTINATARI	TEMPI E ATTIVITÀ
Raccontando Vanvitelli e la Caserta del suo tempo / Vanvitelli and Caserta relationship	SSI Sede Centurano	50 ore (30+20) di cui: <input type="checkbox"/> 20 di lingua inglese <input type="checkbox"/> 14 di storia locale e conoscenza della Reggia (Caserta e Reggia) <input type="checkbox"/> 6 di



		<p>visite guidate (Reggia e chiese di Centurano, San Clemente, Caserta</p> <p>□ 10 di sviluppo prodotto finale (videogioco dell'oca a quiz su Vanvitelli e Caserta, da realizzare anche in inglese)</p>
Scienza e tecnica al tempo di Vanvitelli, le tecnologie e le architetture	SSI Sede Centurano	<p>30 ore di cui:</p> <p>□ 8 di visite guidate (Reggia appartamenti, parco, Museo Michelangelo)</p> <p>□ 2 di laboratorio (Museo Michelangelo)</p> <p>□ 6 di storia locale</p>



		<p>(Vanvitelli e le tecnologie della Reggia tra arte, architettura e scienza, Caserta al tempo)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>□ 10 allestimento narrazioni (anche in digitale)</li><li>□ 4 evento finale</li></ul>
Scienza e tecnica al tempo di Vanvitelli, le tradizioni, la cultura e la cucina.	SSI Sede Centurano e/o Casola	<p>40 ore di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>□ 12 di visite guidate (Reggia, San Leucio, aziende di produzione tipicità)</li><li>□ 10 di laboratori esperienziali di gusto e natura (con assaggi di cibi dell'epoca)</li><li>□ 4 di storia locale</li></ul>



		<p>(Reggia e Caserta al suo tempo)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▣ 4 di sostenibilità ambientale, tutela e salvaguardia biodiversità</li><li>▣ 10 di allestimento di prodotti finali (mostra digitale disegni, elaborati, narrazioni)</li></ul>
<p>Scienza e tecnica al tempo di Vanvitelli, le tradizioni, la cultura e la cucina.</p>	<p>n° 15 allievo SCUOLA PRIMARIA</p>	<p>40 ore di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▣ 12 di visite guidate (Reggia, San Leucio, aziende di produzione tipicità)</li><li>▣ 10 di laboratori esperienziali di gusto e natura (con</li></ul>



		<p>assaggi di cibi dell'epoca)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>□ 4 di storia locale (Reggia e Caserta al suo tempo)</li><li>□ 4 di sostenibilità ambientale, tutela e salvaguardia biodiversità</li><li>□ 10 di allestimento di prodotti finali (mostra digitale disegni, elaborati, narrazioni)</li></ul>
Dai primi esperimenti matematici dagli scienziati dell'800 alla matematica con la metodologia STEAM	Alunni SSI	30 ore



## Piano di formazione del personale docente

### Titolo attività di formazione: In viaggio...tra le pagine di un libro ... verso l'isola che c'è!

La Scuola Polo ha elaborato il presente progetto formativo per il personale referente delle Biblioteche scolastiche, integrato da "workshop" ed "eventi" sul territorio che possano consolidare la rete di scuole campane intorno al comune progetto di promuovere la lettura quale indispensabile strumento di consapevolezza emotiva e, quindi, di emancipazione sociale dal momento che, come i lettori appassionati sicuramente riescono ad intuire con facilità, si tratta di un'esperienza altamente formativa, fondamentale per modificarci e cambiare la percezione che abbiamo di noi stessi e del mondo. Per tutti i percorsi formativi si prevede la modalità di erogazione blended learning, attraverso la piattaforma- learning Moodle in dotazione ai Poli formativi da parte del MIUR. Le lezioni saranno erogate in sincrono e sono previste le registrazioni degli incontri per la fruibilità in asincrono come materiale didattico per l'intera durata dei corsi. La durata complessiva di ogni singolo corso sarà di 25 ore (pari a 1 credito formativo) Per ogni corso, è prevista la presenza, oltre che del docente esperto, di un e-tutor esperto della piattaforma moodle, al fine di agevolare la comunicazione tra i corsisti e il docente e di ottimizzare le fasi di apprendimento in accordo con gli obiettivi del corso.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li><li>• Comunità di pratiche</li><li>• blended learning</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Rete Biblioteche scolastiche della Campania-SCUOLA CAPOFILA L'Istituto Comprensivo "Amanzio Ranucci Alfieri"



## **Titolo attività di formazione: Decreto 81/2008- Partecipazione ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro. Rischio Specifico-12 ore**

---

In ottemperanza all'art.37 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e ss.mm.ii., all'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e all'Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016, si svolgeranno in modalità mista ( FAD e in presenza presso la sede di Centurano) i Corsi di formazione sulla sicurezza del personale della scuola.

Destinatari

TUTTO IL PERSONALE

Modalità di lavoro

- Mappatura delle competenze
- blended learning

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

## **Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

---

Attività proposta dalla singola scuola

## **Titolo attività di formazione: Formazione su piattaforma Abylia**

---

Il collegio docenti dell'I.C. Vanvitelli si avvarrà della formazione sulla piattaforma Abylia per accedere





sia ai materiali condivisi sulla piattaforma dalla propria scuola sia ai materiali di altre scuole che sono stati condivisi nel repository. Inoltre i docenti impareranno a contribuire caricando i propri contenuti. L'archivio permette di salvare i contenuti per categoria e formato. La piattaforma offre strumenti autorali e funzionalità di ricerca e condivisione favorendo progetti collaborativi.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
--	---

Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
-------------	---

Modalità di lavoro	• Workshop
--------------------	------------

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

## Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

---

Attività proposta dalla singola scuola



## Piano di formazione del personale ATA

### “Nuova Passweb”

Descrizione dell'attività di formazione	Attività per la formazione/informazione del personale amministrativo sulla procedura online PASSWEB per la gestione della posizione assicurativa di un iscritto alle gestioni pubbliche INPS
---	--

Destinatari	Personale Amministrativo
-------------	--------------------------

Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Laboratori</li></ul>
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo
---------------------------	---------------------------------------

### **Decreto 81/2008-partecipazione ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro. RISCHIO SPECIFICO-12 ore**

Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico- ambientali
---	---

Destinatari	DSGA
-------------	------

Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul>
--------------------	---



Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

ARTEMIDE SRL

## Approfondimento

---

si allega il piano di formazione a.s. 2022/2023 consultabile al seguente link

[https://drive.google.com/file/d/12p5IUGUAF1V1tpI\\_DWy5jmrSgc8qZDNR/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/12p5IUGUAF1V1tpI_DWy5jmrSgc8qZDNR/view?usp=share_link)